



CUENTA PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL COLEGIO MIRADOR

Año Escolar 2019



Redactada en marzo – abril 2020

ÍNDICE

TEMA	PÁGINA
1.- PRESENTACIÓN	4
2.- MISIÓN Y VISIÓN DE NUESTRO COLEGIO	6
3.- ORGANIGRAMA DEL COLEGIO	8
4.- EQUIPO PROFESIONAL 2019	9
5.- CALENDARIO ESCOLAR 2019 Y HORAS DEL PLAN DE ESTUDIO APLICADO DURANTE EL AÑO LECTIVO	10
6.- GESTION DE LIDERAZGO	11
7.- NUESTRA IDENTIDAD: SELLOS MIRADORIANOS	13
8.- NUESTRO PILARES: LOS VALORES MIRADORIANOS	14
9.- PLAN COMUNICACIONAL ESTRATÉGICO	15
10.- CONSEJO DE PROFESORES	16
11.- EI CONSEJO ESCOLAR	17
12.- REUNIONES SEMANALES DEL EQUIPO DE GESTIÓN	19
13.- LAS METAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PERÍODO, FIJADOS AL INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2019	20
14.- LOS AVANCES Y DIFICULTADES EN LAS ESTRATEGIAS DESARROLLADAS PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE	23
15.-DOMINIO LECTOR DEL PRIMER CICLO BÁSICO:	31
16.- INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA DEL AÑO 2019, SEGÚN INFORMES DE LA PLATAFORMA RADAR ESCOLAR	33
17.- USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS - TRANSPARENCIA Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS 2019	35
18.- SITUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ESTABLECIMIENTO	36
19.- EVALUACIÓN DE PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO PME DEL COLEGIO MIRADOR - TODAS LAS GESTIONES	37
20.- FISCALIZACIONES	40
21.- RESULTADOS PSU COLEGIO MIRADOR	41
22.- RESULTADOS SIMCE	45
23.- TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS	46
24.- PROYECTOS DE RECONOCIMIENTO A LA EXCELENCIA DOCENTE (PRED)	47
25.- CAPACITACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL.	48
26.- EVALUACIÓN DOCENTE	51
27.- INCENTIVO AL PERSONAL	53
28.- COMITÉ PARITARIO	54
29.- CONCLUSIONES Y DESAFIOS 2020	55



COLEGIO MIRADOR - FEDUCA
Fundación Educacional Comunidad y Aprendizaje

¿Quién es COLEGIO MIRADOR - FEDUCA?

Somos una institución social, sin fines de lucro, fundadores y creadores del Colegio Mirador de Puente Alto. Somos un equipo de trabajo profesional, alineados con los objetivos propuestos, buscamos mejorar continuamente, basados en principios, normas claras y la búsqueda de la innovación en los procesos educativos.

Tenemos una larga trayectoria y experiencia profesional, pero sobre todo un enorme cariño y respeto por la comunidad escolar.

Como equipo buscamos asegurar el logro de metas con foco en la enseñanza y los aprendizajes de todos nuestros estudiantes, fortaleciendo las condiciones para el logro de estas metas y generamos un monitoreo eficiente y responsable que permita desplegar el potencial de todos quienes trabajamos en el colegio, especialmente el de nuestros estudiantes.

¿Hacia dónde nos dirigimos y por qué?

La forma en que se necesita aprender para el siglo XXI es distinta no sólo para los alumnos, sino también para quienes trabajamos en educación. Por eso, buscamos ser la educación para niños, niñas y jóvenes del siglo XXI, trabajamos para ser motor de movilidad social que aporta a la transformación de nuestro país, logrando ser más justos, democráticos y donde todos y todas se sientan partícipes de un espacio común, donde sea posible crecer y desarrollarse plenamente.

Nuestro trabajo se centra en la colaboración, el aprendizaje mutuo, en el desarrollo profesional y en el trabajo con impacto. Nos moviliza la comunidad, el aprendizaje, la diversidad, la inclusión, la innovación y la excelencia para que el impacto de nuestro trabajo sea profundo y percedero en los millares de niños, niñas y jóvenes que están llamados a ser mejores personas para hacer más grande a nuestro país.

Vemos la educación como futuro, como medio transformador, *"La educación no cambia al mundo, cambia a las personas que van a cambiar al Mundo"* - Paulo Freire.

1.- PRESENTACIÓN

Querida Comunidad Escolar, para el equipo de gestión del Colegio Mirador de Puente Alto es grato saludarles y hacerles llegar esta Cuenta Pública y, empatizando con las dificultades que como país hemos enfrentando, es que anhelamos que nuestra sociedad encuentre caminos de diálogo para abordar las legítimas diferencias que coexisten en la sociedad en su conjunto, de la cual nuestra comunidad no está exenta.

Por otra parte, anhelamos que los miembros de nuestra comunidad se encuentren bien de salud, protegidos al alero de cada una de sus familias, en espera de que la humanidad en su conjunto saque las mejores lecciones y aprendizajes sobre el largo y doloroso proceso de lucha contra la Pandemia de Covid 19.

El objetivo fundamental de esta presentación es dar a conocer la Cuenta Pública de la gestión institucional correspondiente al año 2019, dando cumplimiento a las disposiciones del Ministerio de Educación, de acuerdo a la normativa vigente.

Tal como lo hemos dicho constantemente, en el Colegio Mirador nos esforzamos permanentemente por generar una comunicación fluida con todos los miembros de nuestra comunidad educativa, en una política de puertas abiertas, donde quienes lo requieran son atendidos con prontitud y diligencia por los distintos estamentos, entendiendo que lo más importante de nuestra gestión, son las necesidades de nuestros estudiantes, promoviendo ambientes de respeto y tolerancia entre los miembros de la comunidad escolar.

Nuestra institución es una Fundación Educacional sin fines de lucro, donde todos sus recursos financieros se invierten en remuneraciones de una planta de profesionales ligados a la educación - en infraestructura y equipamiento para la mejor educación de sus estudiantes - en capacitación para sus profesionales y compra de material pedagógico para materializar los propios proyectos de sus estudiantes y docentes.

Destacamos la importancia de respetar los conductos regulares y la resolución pacífica de las dificultades y/o conflictos. En primer lugar, entre los propios involucrados. Creemos que todos los adultos debemos ser ejemplo de ello, tanto en el hogar, como en el colegio.

Cabe hacer notar el gran aporte al desarrollo de las diversas tareas que se realiza a través del trabajo profesional del equipo Sostenedor, de la Dirección, de los profesionales del Equipo Directivo, de nuestros Docentes, del grupo de Asistentes de la Educación y la participación activa de nuestros Padres y Apoderados, conjuntamente con los alumnos y alumnas.

Por otra parte, entendiendo nuestro rol social, no podemos estar ajenos al proceso provocado por el estallido social que vivió nuestro país en octubre del año 2019. Empatizamos con el sentimiento de muchos chilenos, colegas y miembros de nuestra comunidad.

Quienes trabajamos en educación y particularmente todo el grupo profesional del colegio - equipo sostenedor - directivos - profesores y asistentes - lo hacemos porque nuestro trabajo tiene como propósito acortar la brecha de la desigualdad, preparar a los y las ciudadanas del futuro para que contribuyan a construir una mejor nación y entregar las habilidades y herramientas que el conocimiento actual dispone. Nuestro estilo es con colaboración, diálogo, pedagogía, transparencia y buscando el bienestar de todos.

Por el contrario cuando esto no ocurre, e impera el interés particular por sobre el interés o bien común, la comunidad siempre sale perjudicada.

Por otra parte, los hechos ocurridos como la toma de 4 días, que generó daños por montos cercanos a los 9 millones de pesos en reparaciones, principalmente mobiliario, equipos, cámaras, pinturas, puertas, cerraduras, etc. corroborado por terceros, no son el camino más adecuado en contextos de comunidad. Los canales de comunicación siempre estarán abiertos y se privilegiará la seguridad e integridad de todos, asegurando la entrega del derecho a la educación.

La educación es el principal vehículo para avanzar en igualdad, debemos protegerla y entender que con nuestro actuar educamos en cada momento. Si educamos con diálogo, obtendremos paz, si educamos con el ejemplo obtendremos lo que entregamos.

2.- MISIÓN Y VISIÓN DE NUESTRO COLEGIO

La construcción de nuestro proyecto educativo ha sido y será una construcción colectiva, en donde todos participamos y tenemos roles que cumplir para el logro de objetivos.

Nuestra Misión: Desde lo que somos y queremos

El Colegio Mirador es una comunidad educativa de ambiente familiar y de aprendizaje, orientada a la formación integral de sus estudiantes, expresada en el desarrollo de valores que respetan la diversidad, y en la promoción de las habilidades del siglo XXI, para la construcción de un mundo mejor.

La misión es el propósito que guía nuestras acciones y fue construida bajo las siguientes definiciones:

Desarrollo de valores: Como comunidad, consideramos como eje central de nuestro quehacer el desarrollo de valores y la construcción de una comunidad inclusiva que respeta la diversidad.

Promoción de habilidades para el siglo XXI: Fomentamos el desarrollo de prácticas que son necesarias para los ciudadanos del mundo de hoy y que al mismo tiempo, entregan el sentido de por qué formar a nuestros estudiantes para el mundo que les espera y desafía. Estas habilidades son: comunicación, pensamiento crítico, carácter, colaboración, creatividad y ciudadanía.

Educación familiar: Como comunidad nos caracterizamos por contar con un ambiente familiar entendido como un espacio acogedor, de respeto, confianza y seguridad, donde cada uno de los integrantes de nuestras familias se involucra y aprende a lo largo del camino recorrido por nuestros estudiantes.

Ambiente de aprendizaje: Como colegio creemos en la posibilidad de que todos y todas logren los mayores y mejores aprendizajes durante su trayectoria escolar.

Con un equipo profesional motivado y en constante búsqueda de mejores prácticas pedagógicas: Entendemos a nuestros profesionales como a todos quienes aportan en la labor educativa del Colegio (profesores, profesoras, asistentes de la educación, directivos), y por ende, están comprometidos con el hacer y quehacer pedagógico, buscando prácticas creativas que permita optimizar los aprendizajes y habilidades de nuestros estudiantes.

Nuestra Visión: Lo que trazamos como horizonte

Nuestro Colegio Mirador se proyecta al año 2022 como una institución coherente con sus valores, abierta e integrada a la comunidad y que por medio de la innovación de sus prácticas pedagógicas, logra posicionarse como un referente en el desarrollo de habilidades del siglo XXI, para que sus estudiantes se desenvuelvan de la mejor forma en el mundo de hoy.

Nuestra visión nos indica el horizonte al que queremos llegar y para una mejor comprensión, definimos a continuación sus aspectos centrales:

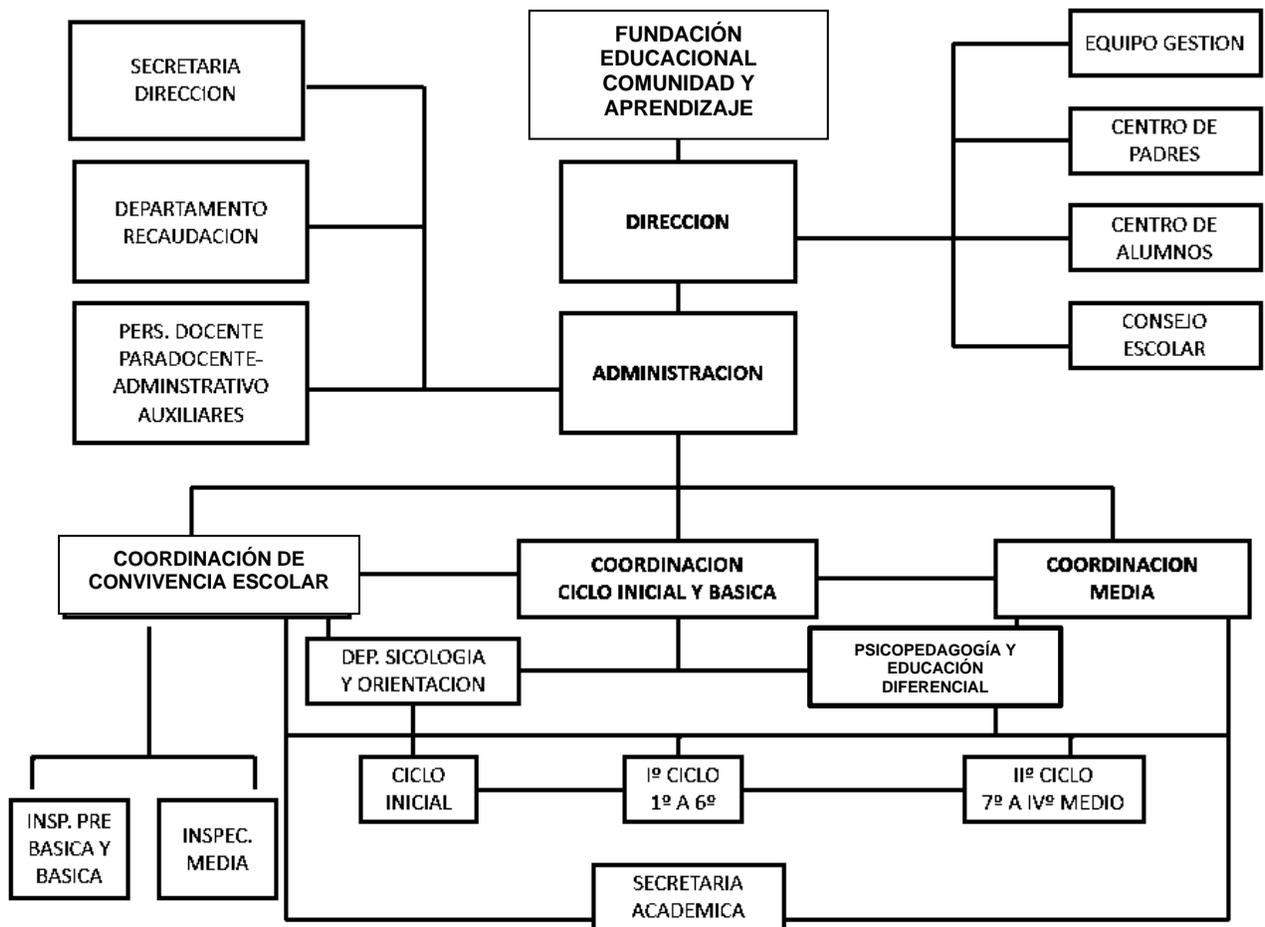
Integrada a la comunidad: Ir de lo familiar a lo comunitario y de lo comunitario a lo comunal es nuestro objetivo inmediato. Nuestra ambición es lograr hacer redes participativas que involucre tanto a la comunidad educativa, como al entorno, incorporándose a la comuna. De aquí a cinco años, nos hemos planteado como meta el ser un centro abierto y vinculado con la comunidad.

Innovación en prácticas pedagógicas: Entendemos la innovación como la búsqueda de estrategias metodológicas orientadas a despertar en todos y todas (profesores, profesoras, apoderados, apoderadas, asistentes de la educación, directivos y estudiantes), el genuino interés por el aprendizaje constante y permanente.

Referente en el desarrollo de habilidades del Siglo XXI: Consideramos necesario el desarrollo de estas habilidades ya que son imprescindibles para lograr que nuestros estudiantes se desenvuelvan de una mejor forma en un mundo de cambios. Es por esto que nos planteamos este objetivo, pues creemos que fomentando estas habilidades, podremos aportar en la construcción de un mundo mejor”.

FUENTE: Proyecto Educativo Institucional

3.- ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL DEL COLEGIO MIRADOR



4.- EQUIPO PROFESIONAL 2019

Nuestro Equipo está formado por profesionales de diversas disciplinas, complementarias al quehacer educativo, todos con competencias específicas para la gestión educativa que realizan, que les permite orientar su esfuerzo y compromiso en la formación y educación de nuestros alumnos, quienes son nuestra prioridad.

El equipo sostenedor apoya y genera las condiciones de funcionamiento del colegio, mediante su equipo técnico de trabajo en las distintas áreas, implementado muchas de las áreas de mejora.

- Sr. Robert Millas González Director del Colegio
- Sr. Esteban Allendes Cortés Coordinador Convivencia Escolar
- Srta. Tania Duval Péndola Coordinadora Académica Prebásica y Básica
- Sr. Héctor Mellado López Coordinadora Académica Prebásica y Básica (s)
- Srta. Kattia Olivares Gómez Coordinadora Académica Ed. Media
- Sr. Eduardo Gonzalez Mejías Administrador
- Sra. Betsabe Gómez Villarroel Psicóloga Vocacional y Orientadora
- Sra. Marcela Suarez Corrales Psicopedagoga
- Sra. Yanis Tapia Tapia Educadora Diferencial
- Sra. María Teresa Aranda Troncoso Centro de Padres y Apoderados
- Sr. Edson Muñoz Soto Presidente del Centro de Alumnos

5.- CALENDARIO ESCOLAR 2019 Y HORAS DEL PLAN DE ESTUDIO APLICADO DURANTE EL AÑO LECTIVO

- 28 de febrero Jornada de Inducción docentes nuevos.
- 1 de marzo Ingreso de todo el equipo docente.
- 05 de marzo Inicio año lectivo prebasica a cuarto medio.
- 15 al 26 de Julio Vacaciones de Invierno para los alumnos.
- 08 de Noviembre Termino año lectivo cuartos medios.
- 13 de Diciembre Termino año lectivo pre básica a tercero medio.

PLANES DE ESTUDIO 2019 COLEGIO MIRADOR	1° B Á S I C O	2° B Á S I C O	3° B Á S I C O	4° B Á S I C O	5° B Á S I C O	6° B Á S I C O	7° B Á S I C O	8° B Á S I C O	1° M E D I O	2° M E D I O	3° M E D I O	4° M E D I O
FORMACIÓN GENERAL												
LENGUAJE	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	6	6
INGLÉS			1	1	3	3	3	3	4	4	3	3
MATEMÁTICA	6	6	8	8	8	8	8	8	8	8	6	6
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	3	3	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4
CIENCIAS NATURALES	3	3	4	4	4	4	4	4				
BIOLOGÍA									3	3	2	2
FÍSICA (O QUÍMICA 3° y 4° medio)									2	2	2	2
QUÍMICA									2	2		
ÁRTES VISUALES (O MÚSICA MEDIA)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
MÚSICA	2	2	2	2	2	2	2	2				
FILOSOFÍA Y PSICOLOGÍA											3	3
TECNOLOGÍA	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	2	2		
EDUCACIÓN FÍSICA	3	3	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2
ORIENTACIÓN ò CONSEJO DE CURSO	0,5	0,5	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
RELIGIÓN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
TOTAL FORMACIÓN GENERAL	30	30	38	38	38	38	38	38	42	42	33	33
FORMACIÓN DIFERENCIADA												
PROYECTOS DE LENGUAJE											3	3
PROYECTOS DE MATEMÁTICA											3	3
PLAN DIF: HISTORIA ó BIOLOGÍA ó QUÍMICA ó FÍSICA											3	3
TOTAL FORMACIÓN DIFERENCIAL											9	9
TOTAL PLAN DE ESTUDIO DEL NIVEL	30	30	38	38	38	38	38	38	42	42	42	42

6.- GESTION DE LIDERAZGO

Con la colaboración del equipo de gestión y la permanente inducción a las tareas por parte del director ejecutivo de nuestra Fundación, la dirección del establecimiento se planteó el siguiente objetivo general para la gestión 2018-2021:

"Conducir a la Comunidad Educativa hacia un proceso de mejora continuo en los ámbitos pedagógico - formativo, convivencia escolar y clima laboral, que impacte positivamente en la adquisición de aprendizajes de nuestros estudiantes, posibilitando su adecuada inserción al mundo de la educación superior y del trabajo".

Para determinar el nivel de logro de éste objetivo de carácter general, es necesario establecer el nivel de impacto a través siguientes estrategias anuales:

- 1) Acompañar en forma presencial los procesos internos del colegio para conducirlos hacia una mejora sostenida en todas las áreas, favoreciendo la adhesión creciente al PEI de todos los actores de la comunidad.

Acciones desarrolladas:

- Monitorear permanentemente el desempeño de todos los funcionarios, generando retroalimentación positiva al funcionario y su jefatura directa (Percepción de calidad)
- Dar a conocer los lineamientos del PEI en todos los espacios en los que participe la dirección (Difusión del PEI)
- Monitorear la mayor cantidad de procesos internos y/o rutinas, generando retroalimentación al estamento a cargo (Percepción de calidad)
- Enfocar cada proyecto que se planifica en las diversas áreas hacia alguno de los OIC que se miden en SIMCE y ENCUESTAS y alineandolos con el PEI (Difusión del PEI)

- 2) Promover el desarrollo profesional docente y de los asistentes de la educación a través de planes de mejora específicos: Asesorías - capacitaciones - evaluación de desempeño - trabajo técnico.

Acciones desarrolladas:

- Asesorar permanentemente al Consejo de Profesores sobre la correcta aplicación de normativa disciplinaria y de evaluación de los estudiantes (Percepción de calidad)
- Desarrollar el proceso de evaluación del desempeño docente (Percepción de calidad)
- Ejecutar un plan de capacitación de los funcionarios del colegio (Percepción de calidad)
- Analizar y buscar soluciones con los docentes a los temas diagnosticados como descendidos y propios de su gestión (Percepción de calidad)

- 3) Implementar planes de mejoras en las distintas gestiones que impacten positivamente en los aprendizajes de los estudiantes

Acciones desarrolladas:

- Monitorear las acciones implementadas en la Gestión Pedagógica (Monitoreo acciones)
- Analizar y evaluar el índice de logro de los indicadores de resultados del PME de las distintas gestiones (Efectividad objetivos)
- Monitorear las acciones implementadas en la Gestión de Recursos (Monitoreo acciones)

- Gestionar y mejorar el uso de plataformas informáticas para el seguimiento de resultados y desempeños integrales de los estudiantes (Efectividad objetivos)
- Monitorear las acciones implementadas en la Gestión de Convivencia Escolar (Monitoreo acciones)
- Aplicación, sistematización y análisis de resultados de las encuestas de percepción de la vida institucional: todos los actores (Efectividad objetivos).

7.- NUESTRA IDENTIDAD: SELLOS MIRADORIANOS

Los sellos educativos son los elementos que dan cuenta de nuestra identidad y reflejan la propuesta educativa y formativa del Colegio Mirador.

"Nuestros sellos son:

- **Ambiente Familiar:** *Nos caracterizamos por ser una comunidad que promueve una educación familiar, un espacio seguro, confiable, que acoge a todos los miembros de la familia Miradoriana. Al mismo tiempo los profesionales (profesores, profesoras, equipo técnico, directivos y asistentes de la educación) que conforman la comunidad, son personas cercanas y preocupadas por el bienestar de nuestros estudiantes.*
- **Solidaridad:** *Como comunidad miradoriana somos apoyo permanente para todos los miembros de la comunidad educativa, movilizándonos cuando es necesario y generando planes y acciones. Valoramos la empatía como la base de la solidaridad para estar con el otro, cuando este lo necesita.*
- **Espacio de oportunidades:** *Nos esforzamos para generar de manera transversal múltiples espacios de oportunidades para que las y los estudiantes desarrollen integralmente todas sus habilidades.*
- **Compromiso con el proyecto colegio:** *Como comunidad miradoriana nos comprometemos permanentemente y en todas nuestras acciones con el Proyecto Educativo que hemos definido colectivamente y con los desafíos que éste conlleva.*
- **Buena formación académica:** *Nos esforzamos por entregar una educación de calidad para nuestros estudiantes en pro del desarrollo integral de cada uno de ellos. Consideramos la capacitación y búsqueda de mejores prácticas de nuestros profesores un aspecto central para la mejora de la acción educativa".*

FUENTE: PEI del colegio Mirador

8.- NUESTRO PILARES: LOS VALORES MIRADORIANOS

Con el objetivo de lograr el desarrollo integral de nuestros estudiantes, como colegio impulsamos de manera transversal, la presencia, manifestación y desarrollo de valores compartidos, orientando nuestras acciones hacia ellos.

Nuestros valores son: Solidaridad, Respeto, Responsabilidad, Honestidad y Perseverancia.

Durante el año 2019 hemos trabajado fuertemente con nuestros estudiantes, generando reflexión sobre los valores institucionales, a través de experiencias colectivas en clases, especialmente en el contexto de la asignatura de Religión, que se ha puesto al servicio del desarrollo de nuestros valores declarados como prioritarios en nuestro PEI.

9.- PLAN COMUNICACIONAL ESTRATÉGICO

Se desarrolla en el colegio desde el año 2015, un Plan Comunicacional Interno y externo que permitió informar a la comunidad educativa sobre las diversas actividades que se realizan en el colegio, visibilizándonos como un colegio activo, creativo y coherente con su PEI.

El equipo de comunicaciones está formado por una periodista externa, que procesa cada información que proviene del colegio y que emana fundamentalmente desde el equipo directivo del colegio.

Cada integrante del equipo de gestión se transformó en un reportero de las actividades a su cargo y fue redactando notas y haciendo registros visuales, que complementó la tarea de los periodistas. De éste modo, pudimos comunicar nuestras actividades durante todo el año, tanto a los padres, como a la comunidad puentealtina.

La comunicación fluida hacia nuestro apoderados y comunidad en general se transmite a través de distintas herramientas:

- La página web del colegio: www.colegiomirador.cl
- El Facebook del colegio, con cerca de 2000 seguidores y el medio más masivo y usado por nuestros apoderados.
- Cuenta de Instagram
- Boletines escritos con las noticias destacadas de cada trimestre.
- Transmisiones en vivo de eventos tradicionales, vía streaming

Otra arista de éste plan comunicacional es el administrador educacional conocido como EDUFÁCIL, que mantiene cuentas activas de profesores y apoderados para conocer los indicadores de desempeño de sus estudiantes y pupilos, como los son las calificaciones, asistencia, atrasos y anotaciones.

OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN:

- Fidelizar a las familias con el proyecto educativo del colegio Mirador, para generar un sentido sólido de identidad, pertenencia y comunidad.
- Mostrar al colegio Mirador como un establecimiento de excelencia para el entorno comunal en el que se encuentra inmerso.
- Resguardar el ambiente escolar y la integridad de los alumnos que pudiesen verse expuestos en redes sociales, previniendo el ciberbullying.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Entregar a las familias, a través de recursos digitales, herramientas para complementar el desarrollo académico e integral de los estudiantes en el hogar.
- Mantener informada a la Comunidad Miradoriana respecto de los logros obtenidos en las áreas; académicas, extracurricular, de infraestructura y de convivencia escolar.
- Potenciar los procesos de admisión del establecimiento a través de los canales de comunicación con que cuenta el colegio.
- Mejorar la gestión comunicacional interna del colegio en situaciones de conflicto o crisis.

10.- CONSEJO DE PROFESORES

Los Consejos de Profesores, en el contexto de las Reflexiones Pedagógicas, se realizaron cada viernes del año lectivo, en horario de 14:00 a 16:00 horas. Entre las principales actividades que se desarrollaron:

- Actividades por departamentos, especialmente en la planificación de proyectos colaborativos.
- Se evalúa los distintos aspectos del quehacer escolar, mejorando los procedimientos y procesos en marcha en el Mirador.
- Se analizan los indicadores de eficiencia interna y el rendimiento de los estudiantes, introduciendo remediales.
- Se informa permanentemente, por parte del equipo directivo, las distintas acciones comprometidas en el PME.
- Se acuerdan acciones conjuntas relativas a los proyectos en desarrollo.

11.- EL CONSEJO ESCOLAR

El Consejo Escolar sesionó en 5 oportunidades con la asistencia total de los representantes de los estamentos institucionales, según el plan anual que se indica;

Estas instancias de participación de los diferentes estamentos institucionales permitieron trabajar en dar coherencia al ideario del PEI de nuestro colegio.

PLAN ANUAL 2019 DE LAS SESIONES DEL CONSEJO ESCOLAR

En Puente Alto, a 26 días del mes de marzo de 2019, siendo las 16:00 horas, los presentes en la primera sesión del Honorable Consejo Escolar del Colegio Mirador, dan por constituido este estamento y declaran su conformidad con el presente plan, el cual ha sido planteado y discutido por todos los presentes, aprobándolo en todas sus partes.

Se deja constancia que este plan sólo agenda las cuatro sesiones que contempla el marco legal, lo que significa que se podrán programar nuevas sesiones – durante el presente año – para abordar temas emergentes, lo que quedará como parte de la tabla de la última sesión programada en este plan.

OBJETIVOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLES	RECURSOS A UTILIZAR	FECHA Y HORA SESIONES
<p>1) Constituir el Consejo Escolar 2019.</p> <p>2) Informar Cuenta Pública 2018 a todos los estamentos.</p> <p>3) Revisar y aprobar el Reglamento Interno y de Convivencia Escolar 2019.</p> <p>4) Revisar el calendario de las principales actividades del año escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida a todos los estamentos y presentación por estamentos. • Entrega documento Cuenta Pública 2018. • Aprobación plan anual del consejo escolar 2019. • Aprobación del RICE. • Varios fuera de tabla. 	Equipo de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Data show • Informe cuenta Pública 2018 • Plan anual del consejo escolar 2019. • RICE 	MARTES 26 DE MARZO DE 2019; 16:00 HORAS
<p>1) Definir las actividades del centro general de Padres y Apoderados.</p> <p>2) Definir las actividades del centro de Estudiantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El Centro de Padres y Apoderados plantea su programa de actividades para el año 2019. • El centro de Estudiantes plantea su programa de actividades para el año 2019. • Varios fuera de tabla. 	<p>1) Equipo de Gestión</p> <p>2) Centro de Padres.</p> <p>3) Centro de Estudiantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Data show • Calendario de actividades del equipo de gestión 	MARTES 23 DE ABRIL DE 2019; 16:00 HORAS

<p>1) Evaluar los indicadores de eficiencia interna: Asistencia, atrasos, rendimiento, asistencia apoderados a reuniones, atenciones de apoderados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinaciones de Convivencia y Académica muestras los indicadores de sus gestiones y solicitan apoyos específicos para la mejora. • Varios fuera de tabla. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Dirección 2) Equipo de Gestión 	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Data show • Algunos libros de clases. • Manuales impresos 	<p>MARTES 28 DE MAYO DE 2019; 16:00 HORAS</p>
<p>1) Establecer aspectos logísticos de la participación de las organizaciones del Consejo Escolar en: Fiesta de la Chilenidad, Licenciaturas, muestra de talleres, premiaciones de fin de año.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se analiza las diversas colaboraciones de las organizaciones en las actividades del segundo semestre. • Varios fuera de tabla. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Dirección 2) Equipo Técnico Pedagógico 3) Coordinación de Convivencia escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Data show • Cronograma de actividades del segundo semestre 	<p>MARTES 06 DE AGOSTO DE 2019; 16:15 HORAS</p>

12.- REUNIONES SEMANALES DEL EQUIPO DE GESTIÓN

Liderado por el director ejecutivo de la Fundación Educativa Comunidad y Aprendizaje, éste equipo se reunió los días martes, entre las 15:30 y las 17:30 horas, donde participaron:

- El director del colegio
- El jefe administrativo
- Las coordinadoras académicas
- El coordinador de convivencia escolar
- La Psicóloga

Las sesiones del equipo de gestión EGE, se enfocaron en la consecución y trazado de objetivos estratégicos, en el intercambio de opiniones entre los miembros del equipo, en establecer una comunicación bidireccional entre el equipo y el director ejecutivo, quien orienta y clarifica los objetivos que la Fundación plantea para el colegio, analizando las mejores acciones y comprometiendo recursos para el desarrollo de los diversos proyectos que se aprueban.

Entre las múltiples decisiones que se tomaron en más de 20 sesiones durante el año escolar, enunciamos algunas de las más visibles para la comunidad escolar:

- Definición de la carga horaria 2019, para todos los docentes y niveles del colegio.
- Análisis y aprobación de los planes de estudio para todos los niveles del colegio.
- Planificación, Análisis, ejecución y evaluación del Plan de Mejoramiento Educativo PME de las 4 gestiones del colegio: Liderazgo, Gestión Pedagógica, Gestión de Convivencia Escolar y Gestión de Recursos. Tarea de largo aliento, que está presente en todo momento del año escolar y que representa la estrategia organizacional del colegio y la forma en que nos ponemos en movimiento para el logro de los diversos objetivos propuestos.
- Análisis de las encuestas de percepción de la vida institucional del colegio por parte de los actores de la comunidad escolar, que dan una mirada desde lo que nuestra comunidad está percibiendo, que además de entregar una voz a los distintos estamentos, nos entrega un insumo importante para reorientar las acciones de nuestro PME.
- Definición de las inversiones en equipamiento y recursos humano.
- En otras tantas.

13.- LAS METAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PERÍODO, FIJADOS AL INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2019

A través de las respectivas coordinaciones académicas se presentan las metas y resultados de ellas para obtener una visión del trabajo técnico pedagógico de nuestro colegio.

Nuestro colegio ha obtenido por Mineduc niveles de Aprendizaje Medio, tanto para la enseñanza básica, como para la enseñanza media, considerados insuficientes para las expectativas que tenemos en nuestro alumnado.

META	ESTADO DEL LOGRO DE LA META
<p>1.- ADHERIRSE A LOS PROGRAMAS INDICATIVOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN EN TODOS LOS NIVELES DE ENSEÑANZA, TRABAJANDO LOS OBJETIVOS DE APRENDIZAJE PROPUESTOS Y DANDO CUENTA DE LOS INDICADORES DE EVALUACIÓN QUE SE SEÑALAN PARA CADA OBJETIVO.</p>	<p>CUMPLIMIENTO DEL 100% DE ADHESIÓN A LOS PROGRAMAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y A SUS OBJETIVOS PROPUESTOS, CON FOCO EN EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO DE TODOS(AS) NUESTROS ESTUDIANTES.</p> <p>EI ESTABLECIMIENTO SIGUE INTEGRAMENTE TODAS LAS DIRECTRICES CURRICULARES EMANADAS DEL MINEDUC.</p>
<p>2.- APLICAR INSTRUMENTOS VALIDADOS POR ENTIDADES EDUCACIONES O MINISTERIALES, COMO MEDIO DE VERIFICACIÓN ENTORNO A LA CONGRUENCIA Y COBERTURA DE LO DESARROLLADO EN EL AULA CON LO PROPUESTO POR EL MINEDUC.</p>	<p>APLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES PROGRESIVAS DEL MINEDUC, CON FOCO EN EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO DE TODOS(AS) NUESTROS ESTUDIANTES.</p> <p>APLICACIÓN DE PRUEBA SIMCE EN EL NIVEL 8° BÁSICO.</p> <p>NO SE LOGRA APLICAR PRUEBAS EXTERNAS PROGRAMADAS PARA EL CIERRE DEL AÑO ESCOLAR.</p>
<p>3.- IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES QUE PERMITAN FORTALECER LA APLICACIÓN Y EL DESARROLLO DE LOS IDPS (INDICADORES DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL) PRESENTES EN EL ESTABLECIMIENTO.</p>	<p>GENERACIÓN DE UN PLAN DE FORMACIÓN QUE APUNTE A LOS HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE Y CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE. (CHARLAS SOBRE VIDA SALUDABLE, MINUTA SALUDABLE PRE-BÁSICA- CAMPAÑAS DE RECICLAJE), CON FOCO EN EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO DE TODOS(AS) NUESTROS ESTUDIANTES.</p>

<p>4. POTENCIAR LAS HABILIDADES DE LOS ROLES DADOS A LOS PROFESORES JEFES.</p>	<p>CAPACITACIÓN DEL 100% DE LOS DOCENTES EN EL CURSO: "CREACIÓN DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE" POTENCIANDO LAS HABILIDADES DE LOS ROLES DE LOS PROFESORES JEFES Y LA CREACIÓN DE AMBIENTES PROPICIOS PARA EL APRENDIZAJE, ALINEADOS CON EL MARCO PARA LA BUENA ENSEÑANZA (MBE), CON FOCO EN EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO DE TODOS(AS) NUESTROS ESTUDIANTES.</p>
<p>5. GENERAR INSTANCIAS DE COLABORACIÓN ENTRE DOCENTES, PARA COMPARTIR ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS Y PRODUCIR PRODUCTOS DE APRENDIZAJES PERTINENTES A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS PARA NUESTROS ESTUDIANTES.</p>	<p>SE TRABAJO EN HORARIOS DESIGNADOS TANTO POR DEPARTAMENTO COMO POR ASIGNATURA, UNIFICANDO CRITERIOS DE TRABAJOS COMO DE EVALUACIÓN, PROPICIANDO UN TRABAJO COLABORATIVO.</p> <p>SE LLEVARON A CABO EXITOSAMENTE TRES PRED, CON FOCO EN EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO DE TODOS(AS) NUESTROS ESTUDIANTES.</p>
<p>6.- MONITOREAR EL DESARROLLO DE LAS PLANIFICACIONES, PARA CORROBORAR LA ADHESIÓN A LOS PROGRAMAS DEL MINEDUC.</p>	<p>MONITOREO DEL 100% DE LAS PLANIFICACIONES DOCENTES POR PARTE DE LAS COORDINACIONES ACADÉMICAS DE E. BÁSICA Y E. MEDIA, PARA CORROBORAR LA ADHESIÓN A LOS PROGRAMAS DEL MINEDUC.</p>
<p>7.- RETROALIMENTAR EL TRABAJO PEDAGÓGICO DE LOS DOCENTES, EN SUS DISTINTAS DIMENSIONES SEGÚN EL MARCO PARA LA BUENA ENSEÑANZA.</p>	<p>RETROALIMENTACIÓN DEL 100% DEL TRABAJO PEDAGÓGICO DOCENTE, MEDIANTE ACOMPAÑAMIENTO AL AULA Y POSTERIOR FEEDBACK A CADA UNO DE ELLOS, SIGUIENDO LAS DIRECTRICES DEL MBE (MARCO PARA LA BUENA ENSEÑANZA) Y PAUTA DE ACOMPAÑAMIENTO DOCENTE.</p>
<p>8. VISIBILIZAR LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES PARA ALCANZAR NIVELES DE DESEMPEÑO DESTACADO.</p>	<p>EL 100% DE LOS DOCENTES MANEJA LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA ALCANZAR NIVELES DE DESEMPEÑO DESTACADO, PROPICIANDO ALTAS EXPECTATIVAS DE SU TRABAJO PEDAGÓGICO.</p>
<p>9. GENERAR INSTANCIAS DE APOYO Y REFUERZO A LOS ESTUDIANTES QUE MANIFIESTAN DIFICULTADES EN AQUELLAS HABILIDADES QUE SE MUESTRAN DESCENDIDAS.</p>	<p>MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES DE LOS ESTUDIANTES, YA SEA POR SU PARTICIPACIÓN EN TALLERES COMO EN SU ASISTENCIA O RENDIMIENTO. SOLICITANDO ENTREVISTAS CON LOS PADRES Y APODERADOS PARA MANTENER COMUNICACIÓN SOBRE LA SITUACIÓN ACADÉMICA DE SUS HIJOS E HIJAS.</p>

<p>10.- GENERAR UNA RED DE APOYO INTERNA PARA ATENDER LA DIVERSIDAD DE ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES, VACIOS COGNITIVOS Y/O VULNERACIÓN DE DERECHOS.</p>	<p>EL 100% DE LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y VACIOS COGNITIVOS, QUE CUMPLIERON CON LA NORMATIVA INTERNA, RECIBIERON ATENCIÓN DE LAS PROFESIONALES MARCELA SUAREZ (PSICOPEDAGOGA) Y YANIS TAPIA (EDUCADORA DIFERENCIAL) DENTRO DEL CONTEXTO DE LA APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DIFERENCIADA.</p>
--	---

14.- LOS AVANCES Y DIFICULTADES EN LAS ESTRATEGIAS DESARROLLADAS PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIMENSIÓN CURRICULAR

INDICADOR 1: SIMCE y PSU (Puntaje Simce 4° básico, 8° básico, 2° medio, PSU)

ACCIÓN 1: Aplicar instrumentos de evaluación de nivel, según el formato SIMCE y/o PSU.

Estrategias: Se contratan los servicios de la plataforma Aprendo Libre y Puntaje Nacional. Se planifican 4 ensayos SIMCE validados, de la plataforma aprendo libre. Se planifican 3 ensayos PSU validados por el DEMRE de Lenguaje, Matemática, Ciencias o Historia.

Avances: Se logran aplicar los ensayos programados desde coordinación académica. Se envían códigos para su descarga por parte de los docentes para su retroalimentación

Dificultades: No se logran realizar todas las retroalimentaciones, en promedio, se realiza un 75%, ya que hubo pocas instancias para hacerlo y cada asignatura podría haberla adherido a un tipo de retroalimentación.

ACCIÓN 2: Utilizar medio audiovisual o TIC para potenciar los aprendizajes de los estudiantes.

Estrategias: Hacer seguimiento a docentes en acompañamientos al aula, su retroalimentación y en registro diario de utilización de uso de TIC.

Avances: Se logra que la mayoría de los profesores utilicen los recursos.

Dificultades: No se puede cuantificar el porcentaje real de cada uno (no todos se registraban). Muchas veces el recurso no se utilizó como una innovación pedagógica, sino más bien para una clase expositiva.

ACCIÓN 3: Generar un Manual Institucional, sobre cómo trabajar las habilidades del siglo XXI declaradas en el PEI y los Objetivos Actitudinales, en congruencia con los programas del MINEDUC.

Estrategias: Se reúnen los docentes por departamentos y seleccionan por niveles aquellas actitudes a trabajar en el aula con los estudiantes.

Avances: Se logran establecer las actitudes a trabajar por departamento y nivel.

Dificultades: No se realiza el manual y se dificulta el acompañamiento por parte de coordinación a las reuniones de departamentos.

ACCIÓN 4: Proponer capacitaciones en distintas modalidades, online o presencial, en relación a las necesidades e intereses que manifiesten el grupo docente para potenciar el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes.

Estrategias: Se contrata a la institución educativa, "Tú clase, tú país", para la capacitación docente: "Evaluación para el aprendizaje", Taller, "Mirando nuestras prácticas de retroalimentación a los estudiantes sobre su aprendizaje", "Estrategias

Innovadoras en el Aula" (on line)

Avances: Se logra establecer un lineamiento respecto a las capacitaciones. Se parte de un lineamiento general para ir a uno particular por ciclo, nivel o asignaturas. Se dan instancias presenciales y on line. Se establecen las capacitaciones acorde a los cambios suscitados en el decreto de evaluación.

Dificultades: Las dificultades se generan porque Tú clase tú país no soatisface las expectativas del cuerpo docente. Las clases realizadas son muy expositivas.

INDICADOR 2: Pruebas externas (% de alumnos en nivel inicial de rendimiento)

ACCIÓN 1: Aplicar instrumentos de evaluación externa (Puntaje Nacional y Aprendo Libre)

Estrategias: Contratación de plataforma Aprendo Libre y Puntaje Nacional

Avances: Se logran aplicar instrumentos de la plataforma, lo que se incluye el reglamento de evaluación, alineándose con los planes y programas. Así como también trabajar con habilidades más elevadas.

Dificultades: Se visualizan errores en la formulación de algunas preguntas en las evaluaciones. No generan evaluaciones externas para monitorear los aprendizajes de los estudiantes. No se logra aplicar pruebas finales, por factores externos al colegio asociados al estallido social. La organización externa ofreció hacer las pruebas en marzo, pero no se dieron condiciones en los climas escolares, producto del ambiente de movilizaciones estudiantiles.

INDICADOR 3: IDPS (% de estudiantes en categoría Bajo+Medio, IDPS)

ACCIÓN 1: Generar un plan de formación que apunte a los hábitos de vida saludable y cuidado del medio ambiente. (Charlas sobre vida saludable)

Estrategias: Profesores jefes y de asignatura trabajan los IDPS con los estudiantes en consejo de curso.

Avances: Se establecen horarios en el calendario para la aplicación del plan de formación y se supervisa la ejecución de este. Los estudiantes generan productos de aprendizaje.

Dificultades: No todos los profesores alcanzan trabajar todos los IDPS con los estudiantes, pero cumplen con al menos 2 cada uno, que en suma, logra avanzar en los 4 aspectos.

ACCIÓN 2: Planificar, ejecutar y evaluar un plan de formación para los estudiantes de 1° básico a IV° Medio, en conjunto con Convivencia Escolar y Psicología.

Estrategias: Se le dan horas a docentes de enseñanza básica y media para aplicar en la hora de orientación el plan de formación generado desde Convivencia Escolar y Psicología. Estos últimos realizan seguimiento de las actividades planificadas.

Avances: Se realiza seguimiento, a través de planificación con el docente encargado de orientación. Se monitorea la aplicación del plan en el aula

Dificultades: No se pueden realizar todos los planes, faltó generar más productos de

aprendizajes.

ACCIÓN 3: Planificar, ejecutar y evaluar un plan vocacional para los estudiantes de 7° básico a IV° Medio, en conjunto con Psicología.

Estrategias: Se planifican y ejecutan charlas a cargo de instituciones externas y psicóloga del colegio, se aplican test de intereses (Kuder), test de hábitos de estudios y de habilidades.

Avances: Instituciones externas realizan charlas planificadas en el calendario escolar con antelación de marzo a noviembre. Otras dejan material para ser aplicado en distintos cursos.

Dificultades: No todas las actividades planificadas llegan a término debido a situaciones externas y/o cruces con actividades propias del colegio.

ACCIÓN 4: Diversificar oferta de talleres extra programáticos hacia el área científico-humanista-artístico.

Estrategias: Se establecen horarios para los docentes fuera de sus horas no lectivas de ciencias y artes para enseñanza básica y media.

Avances: Se da una mayor cobertura a los intereses y aptitudes de los estudiantes, no solo en el ámbito deportivo. Se hace seguimiento a través de la asistencia, evidencias fotográficas y productos de aprendizaje.

Dificultades: Falta indagar, por ejemplo, a través de una encuesta otros intereses que puedan tener los estudiantes (Mayor cobertura)

INDICADOR 4: Jefatura de curso (Cumplimiento docentes del protocolo de jefatura de curso)

ACCIÓN 1: Utilizar distintos canales de comunicación que convoquen a la participación e información de los padres y apoderados de las actividades que se realizan en el establecimiento, propuestos en el calendario escolar.

Estrategias: Se utiliza la página del colegio, comunicaciones escritas, boletines, reuniones de apoderados para dar a conocer dichas actividades.

Avances: Se utilizan más medios masivos para informar a los apoderados

Dificultades: Falta incorporar la utilización de edufacil para contactar a los apoderados, ya que no siempre llega la información a estos.

ACCIÓN 2: Promover instancias de compartir y trabajar colaborativamente con la familia para favorecer la comunicación.

Estrategias: Se planifican dos encuentros familiares uno para básica, otro para enseñanza media. Se organiza la fiesta de la Chilenidad y Corrida familiar.

Avances: Se logran instaurar estas actividades como hitos importantes descritos en el PEI. Convoca a los padres a conocerse en otras instancias y así compartir con toda la comunidad.

Dificultades: Se deben implementar más canales y otros mecanismos para una mayor participación (utilizar y distribuir de otras maneras los recursos existentes).

ACCIÓN 3: Designar horarios de atención de apoderados a los docentes

Estrategias: Se intenciona el horario docente para que la mayoría puede atender a los apoderados un día particular.

Avances: Es apoderado tiene la opción de recurrir y reunirse con profesores jefes y de asignatura el mismo día (docentes con JEC)

Dificultades: Los docentes sin JEC no tienen la opción de esta modalidad

ACCIÓN 4: Realizar entrevistas con docentes y estudiantes, para verificar tanto la cobertura que se ha alcanzado con los programas y la asistencia a los distintos talleres de refuerzo de habilidades en las asignaturas de Lenguaje y Matemática.

Estrategias: Se cita a los estudiantes para asistir a los talleres de reforzamiento desde Abril a Noviembre 2 veces en el año, una vez cada semestre. Se lleva un registro de asistencia de los estudiantes en estas asignaturas.

Avances: Se llevó un mejor registro de asistencia y control de lo realizado por cada estudiante (planificación del trabajo por parte del docente). Se deja registro de la convocatoria a los estudiantes en los dos periodos. Se utilizaron otras estrategias metodológicas para motivar a los estudiantes (lenguaje)

Dificultades: Aunque también se realizaron las invitaciones en reuniones, falta buscar otras estrategias para atraer a los estudiantes.

DIMENSIÓN ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA

INDICADOR 1: Proyectos colaborativos entre docentes (% de docentes que participan en proyectos colaborativos)

ACCIÓN 1: Propiciar el trabajo colaborativo entre cuerpo docente para generar productos y estrategias de aprendizaje (horario de reunión por departamento).

Estrategias: Se insta a los docentes a participar de proyectos colaborativos los que son considerados en la planilla de desempeño. Se supervisa con la revisión del cuaderno de cada departamento.

Avances: Se reúnen los docentes por departamentos, lo que se intenciona en la construcción del horario, con esto, se logran planificaciones conjuntas para el trabajo con habilidades.

Dificultades: Faltan instancias para que se puedan reunir los del primer ciclo con otros docentes por área de trabajo.

ACCIÓN 2: Incentivar la participación del cuerpo docente y asistentes de la educación en la implementación de los PRED y proyectos innovadores, por medio de los ABP por departamento.

Estrategias: A través de la asistencia de un consultor externo se socializa y motiva la participación en los PRED.

Avances: Se logra una buena participación de los docentes a estos proyectos. Se llenan todos los cupos disponibles

Dificultades: Falta más divulgación a los asistentes de la educación y también intencionar el trabajo docente a las necesidades de la institución para el logro de objetivos.

ACCIÓN 3: Propiciar salidas pedagógicas y capital cultural, como forma de complementar los aprendizajes adquiridos en el aula.

Estrategias: Se promueve la salida cultural o pedagógica de una vez al año por cada asignatura, incorporándolo en la planificación. Lo que se considera en la planilla de desempeño.

Avances: Se logran planificar varias salidas pedagógicas, incluso planificadas entre distintas asignaturas (objetivos transversales)

Dificultades: Se pueden llevar a cabo solo algunas de ellas, por hechos externos. Es pertinente planificarlas con más tiempo utilizando también el primer semestre.

INDICADOR 2: Monitoreo del aprendizaje, planificaciones (Cumplimiento docente con pauta de planificación)

ACCIÓN 1: Supervisar la aplicación del formato de planificación y evaluación dado por coordinación (Objetivos - Indicadores - Habilidades), triangulando con la cobertura de los Programas del MINEDUC y realizando retroalimentación de las evaluaciones en los tiempos pertinentes.

Estrategias: Se indica el formato de planificación a principio de cada año y se evalúa la concordancia con los programas de estudio a través de pruebas externas o validadas desde coordinación. Se retroalimentan las evaluaciones con 48 horas de antelación a la aplicación de la evaluación. Se revisa semanalmente el libro de clases.

Avances: Se establecen lineamientos en conjunto con los docentes sobre la importancia de un trabajo planificado, el formato de las evaluaciones a realizar, siguiendo los OA, los IE y no dejando de lado los OAT.

Dificultades: Una de las dificultades fue adscribir a los OA y al desarrollo de habilidades. Se debe diversificar la evaluación

ACCIÓN 2: Retroalimentación de las planificaciones con los respectivos docentes y confirmar cumplimiento de cobertura.

Estrategias: Se retroalimenta la planificación en cada reunión con los docentes luego del acompañamiento de aula.

Avances: Al realizar la retroalimentación se verifica con el docente el grado de avance logrado y las habilidades que está trabajando con los estudiantes

Dificultades: Muchas veces el foco se coloca en la planificación y no en lo que realizan los estudiantes en el aula. (Productos de aprendizaje, envergadura de la tarea)

ACCIÓN 3: Trabajo con diversas evaluaciones progresivas en clases, revisión de cuadernos y aplicación de rúbrica actitudinal.

Estrategias: Se planifica la aplicación de evaluaciones progresivas, se entregan a los estudiantes para su retroalimentación y corrección en el cuaderno, el cual se evalúa

actitudinalmente.

Avances: Unas de las ventajas es diversificar la evaluación validando la evaluación de proceso, y las diversas formas en las que el estudiante aprende.

Dificultades: No siempre se generan instancias para la retroalimentación, los tiempos de la clase, organización de la misma. Aún se es protagonista en vez del estudiante. Falta de más monitoreo.

INDICADOR 3: Desempeño en el aula (Evaluación docente interna)

ACCIÓN 1: Retroalimentar las visitas al aula para evaluar el desempeño docente, triangulando el libro de clases, programas y cuadernos de los estudiantes.

Estrategias: Se acompaña al docente en el aula, se triangula el objetivo de la clase, con el del estudiante en su cuaderno, la planificación y libro de clases.

Avances: Permite mantener un monitoreo permanente respecto a lo que el docente planifica, realiza en el aula y lo que los estudiantes tienen que aprender.

Dificultades: La dificultad se presenta cuando no hay planificación o cuando no se logran realizar todos los acompañamientos de aula

ACCIÓN 2: Generar instancias de retroalimentación por medio de entrevistas con cada docente y/o por departamento.

Estrategias: Se cita a cada profesor después de cada acompañamiento de aula. Al menos 4 veces. Se lleva registro con firma del docente.

Avances: Se mantiene una comunicación fluida con el docente y se establecen acuerdos para la mejora en la práctica educativa

Desventajas: Faltaron por realizar acompañamientos de aula, faltó mayor planificación, como adecuar fechas de acompañamiento y hubo algunas complicaciones externas. Faltó más acompañamiento al departamento (mejor planificación)

ACCIÓN 3: Contar con recursos pedagógicos que van en beneficio de los aprendizajes de los estudiantes en el aula, como el programa de puntaje nacional y el apoyo del docente ausente (docente volante).

Estrategias: Se realiza seguimiento a docentes y estudiantes sobre el uso de la plataforma a través de los registros de la misma, ya sea con recursos en línea o impresos.

Avances: Se logró establecer un estándar de trabajo para enseñar, tareas de mayor envergadura. Se tuvo un profesor volante que apoyó en las tareas del profesor de la clase siguiente, para que el estudiante tuviese la retroalimentación correspondiente.

Desventajas: No todos los estudiantes utilizaron la plataforma, algunos por dificultades por el acceso otros por el tipo de preguntas a responder.

INDICADOR 4: Protocolo acompañamiento de aula (% docentes con al menos 4 entrevistas de retroalimentación con la coordinación)

ACCIÓN 1: Promover habilidades pedagógicas por medio de la didáctica y rigiéndose por lo propuesto en el marco de la buena enseñanza (rúbrica de evaluación de acompañamiento al aula)

Estrategias: Se socializa rúbrica de acompañamiento de aula, a aplicar como mínimo 4 veces y se retroalimenta después la que se retroalimenta.

Avances: Se logra realizar un 100% de retroalimentación docente, lo que permite avanzar en generar mejores aprendizajes en los estudiantes y la importancia de la retroalimentación, productos de aprendizaje y manejo de grupo.

Dificultades: No se logran realizar en todos los docentes los 4 acompañamientos de aula, lo que implica menos instancias de mejora.

DIMENSIÓN APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES

INDICADOR 1: Participación en reforzamiento (% estudiantes que participan de talleres de reforzamiento del total que lo requiere (según protocolo))

ACCIÓN 1: Generar instancia de talleres de habilidades dirigidos a los estudiantes que se encuentren en nivel inicial, según evaluaciones APTUS, indicaciones de los profesores jefes y equipo técnico pedagógico, en las asignaturas de Matemática y Lenguaje.

Estrategias: Se determinan los estudiantes en nivel inicial, se citan a participar del taller personalmente, a través de una comunicación a sus padres. Se realiza 2 veces al año.

Avances: Se comunica a los padres de los estudiantes que deben asistir a que taller o talleres. Se les invita a participar de las actividades generadas en los talleres por los estudiantes (motivación escolar)

Dificultades: Falta periodicidad en la concurrencia de los estudiantes al taller, se deben incorporar otras estrategias metodológicas.

ACCIÓN 2: Monitoreo de participación de los estudiantes, por parte de coordinación y docentes, en conjunto con padres y alumnos (Participación a los talleres, baja asistencia, bajo rendimiento y repitencia)

Estrategias: Se monitorea a través del rendimiento académico y la asistencia a cada taller.

Avances: Coordinación académica lleva control sobre la asistencia de los estudiantes a los talleres y sobre las actividades que realizan. Se cruza la información de los estudiantes que asisten con su rendimiento académico

Dificultades: No siempre se logra establecer contacto con apoderados para comunicar los avances. Se deben buscar otras formas de comunicarse (Ej. Edufacil)

INDICADOR 2: Atención Psicopedagógica (% estudiantes que atendidos por psicopedagogía del total que lo requiere (según protocolo))

ACCIÓN 1: Realizar evaluaciones con adecuaciones curriculares a estudiantes que presenten NEE, con diagnóstico.

Estrategias: Se envían evaluaciones a equipo técnico pedagógico, el cual adecúa según

la NEE del estudiante. Dicha evaluación se diferencia de las demás.

Avances: El equipo técnico pedagógico mantiene un registro actualizado de los estudiantes con NEE y mantiene informado a las coordinaciones y docentes del manejo que tienen que tener en las evaluaciones a realizar a los estudiantes. En suma atienden al 10% del total de estudiantes del colegio.

Dificultades: No siempre se logra detectar todas las necesidades de los estudiantes y no siempre se aplican correctamente las adecuaciones en las evaluaciones en el aula.

ACCIÓN 2: Realizar apoyo en aula con el equipo técnico pedagógico en las asignaturas de Lenguaje y Matemática, desde los niveles Parvularios hasta 4° básico.

Estrategias: El equipo técnico pedagógico ingresa al aula para trabajar con estudiantes con NEE.

Avances: Se cuenta con un equipo técnico pedagógico que trabaja en el aula apoyando a los estudiantes con NEE y con menos estudiantes fuera de ella.

Dificultades: No siempre se logra llegar con todas las sesiones planificaciones por estudiante ya que hay necesidades múltiples y diversas.

ACCIÓN 3: Entrevistas con apoderados y el equipo técnico pedagógico, sobre evaluaciones diagnósticas, formas de trabajo y adecuaciones, ya sean en la poda de objetivos o modificación de habilidades en evaluaciones.

- Entrevistas y seguimientos de casos en el área de psicología, para brindar apoyo al estudiante, diagnóstico y/o derivaciones

Estrategias: Se realizan reuniones con apoderados para dar cuenta de avances y sugerencia de apoyo a los estudiantes de manera externa.

Avances: El equipo técnico pedagógico mantiene contacto directo con los apoderados fijando entrevistas, según las necesidades de cada estudiante

Dificultades: No siempre los apoderados comprenden el tipo de adecuaciones a realizar para cada estudiante o no siguen las recomendaciones dadas.

ACCIÓN 4: Derivación de estudiantes que presentan dificultades académicas, adaptivas y socio afectivas a especialistas externos (Psicopedagógica, Psicológica y Diferencial).

Estrategias: El equipo técnico pedagógico elabora un formato de derivación, el cual se socializa a docentes, este deriva y el equipo técnico pedagógico cita al apoderado para derivación al profesional correspondiente.

Avances: El equipo técnico evalúa la derivación de los docentes o coordinaciones, citando al apoderado para explicar las dificultades del estudiante en su entorno escolar.

Dificultades: No siempre los apoderados solicitan ayuda externa y si la tienen no la siguen periódicamente dejando al estudiante sin tratamiento.

15.-DOMINIO LECTOR DEL PRIMER CICLO BÁSICO:

Durante el segundo semestre del año 2019, el equipo diferencial del colegio, se hizo cargo de medir el Dominio Lector de todos los estudiantes de primer ciclo básico, con el propósito de hacer un diagnóstico de la efectividad de los procesos de adquisición de la lecto escritura, fundamental para la adquisición de aprendizajes futuros, como un elemento de predictividad de la calidad de los aprendizajes que adquirirán los estudiantes en los próximos años.

"La velocidad lectora no es sino un aspecto, un indicador singular de la fluidez lectora, que la lectura fluida es algo más. Es una sensación de abrazo armonioso y expresivo de las palabras del texto que leemos para comprenderlo" (Calero, 2017)

El Dominio Lector es la capacidad para decodificar fluida y rápidamente un texto. Una buena fluidez y velocidad de la lectura permitirán al estudiante centrar su atención en el contenido del texto y así dedicarse por completo a su comprensión y análisis.

Hemos centrado la mirada en la adquisición temprana de la lecto escritura en los niños de prebásica, así como en 1º y 2º básico, determinando que no existe una metodología de enseñanza que el colegio haya desarrollado intencionadamente, más bien esfuerzos individuales de los docentes. Para resolver esta ausencia de método concertado y planificado, es que hemos capacitado a nuestras docentes de prebásica y 1º básico en el método ASTORECA para el aprendizaje de la lectoescritura.

En forma general, en el primer ciclo básico se observan grandes diferencias en la fluidez de la lectura de los niños de un mismo curso, es decir, en la calidad de la lectura, incluso entre dos cursos de un mismo nivel, lo que redundará en una baja comprensión de lo leído. Este hecho hace necesario, en forma urgente, intervenciones en cada nivel en forma sostenida en el tiempo, con la participación de todas las asignaturas del plan de estudio.

	PRIMERO BÁSICO A		PRIMERO BÁSICO B	
AUSENTE	2	5%	2	5%
FLUIDA	4	9%	3	7%
NO LECTOR	3	7%	3	7%
PALABRA A PALABRA	12	28%	12	29%
SILABICA	20	47%	20	49%
UNIDADES CORTAS	2	5%	1	2%
TOTAL GENERAL	43	100%	41	100%

El 51% de los estudiantes de primero básico tiene una velocidad de lectura adecuada para su edad. Se debe trabajar en fluidez.

	SEGUNDO BÁSICO A		SEGUNDO BÁSICO B	
AUSENTE	5	11%	0	0%
FLUIDA	0	0%	7	16%
NO LECTOR	3	7%	0	0%
PALABRA A PALABRA	9	20%	19	44%
SILABICA	27	60%	2	5%
UNIDADES CORTAS	1	2%	15	35%
TOTAL GENERAL	45	100%	43	100%

El 76% de los estudiantes de segundo básico tiene una velocidad de lectura adecuada para su edad. Se debe trabajar en fluidez, es decir, en la calidad de la lectura.

	TERCERO BÁSICO A		TERCERO BÁSICO B	
AUSENTE	3	7%	3	7%
FLUIDA	14	31%	5	11%
NO LECTOR	0	0%	0	0%
PALABRA A PALABRA	8	18%	19	42%
SILABICA	0	0%	9	20%
UNIDADES CORTAS	20	44%	9	20%
TOTAL GENERAL	45	100%	45	100%

El 90% de los estudiantes de tercero básico tiene una velocidad de lectura adecuada para su edad. Se debe trabajar en fluidez.

	CUARTO BÁSICO A		CUARTO BÁSICO B	
AUSENTE	0	0%	2	5%
FLUIDA	2	4%	1	2%
NO LECTOR	0	0%	0	0%
PALABRA A PALABRA	33	73%	27	61%
SILABICA	2	4%	2	5%
UNIDADES CORTAS	8	18%	12	27%
TOTAL GENERAL	45	100%	44	100%

El 21% de los estudiantes de cuarto básico tiene una velocidad de lectura adecuada para su edad. Se debe trabajar en fluidez y velocidad de la lectura.

16.- INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA DEL AÑO 2019, SEGÚN INFORMES DE LA PLATAFORMA RADAR ESCOLAR

Los datos presentados fueron obtenidos de la plataforma Radar escolar en el que el colegio tiene cuenta de soporte.

Los indicadores de eficiencia interna:

a) Matrícula.

La Matrícula finalizó el año pasado con **1168** estudiantes matriculados.

Estudiantes Prioritarios: **249**

Estudiantes Preferentes: **446**

Curso	Matrícula
Pre kínder A	34
Pre kínder B	35
Kínder A	42
Kínder B	41
1° Básico A	43
1° Básico B	41
2° Básico A	45
2° Básico B	43
3° Básico A	45
3° Básico B	45
4° Básico A	45
4° Básico B	44
5° Básico A	45
5° Básico B	45
6° Básico A	45
6° Básico B	45

Curso	Matrícula
7° Básico A	43
7° Básico B	45
8° Básico A	40
8° Básico B	44
1° Medio A	45
1° Medio B	42
2° Medio A	39
2° Medio B	37
3° Medio A	42
3° Medio B	43
4° Medio A	32
4° Medio B	33

b) Asistencia

El promedio de asistencia del año 2019 fue **90%**

Mes	Promedio	Mes	Promedio
Marzo	94%	Agosto	93%
Abril	94%	Septiembre	90,1%
Mayo	90%	Octubre	90%
Junio	86%	Noviembre	87%
Julio	89%	Diciembre	87%
Promedio Semestral	90,6%	Promedio Semestral	89.42%

c) Promovidos, Reprobados y Retirados

1119 estudiantes Promovidos: 95,8%.

49 estudiantes Reprobados: 4,2%

52 estudiantes Retirados: 4,2%

Curso	Promovidos	Reprobados	Retirados
Pre kínder A	34	0	0
Pre kínder B	35	0	0
Kínder A	42	0	0
Kínder B	41	0	0
1° Básico A	42	1	3
1° Básico B	41	0	5
2° Básico A	44	1	1
2° Básico B	40	3	4
3° Básico A	45	0	2
3° Básico B	45	0	1
4° Básico A	45	0	2
4° Básico B	44	0	6
5° Básico A	43	2	1
5° Básico B	44	1	0
6° Básico A	44	1	1
6° Básico B	45	0	1
7° Básico A	42	1	4
7° Básico B	43	2	0
8° Básico A	35	5	5
8° Básico B	43	1	0
1° Medio A	41	4	1
1° Medio B	39	3	3
2° Medio A	37	2	0
2° Medio B	31	6	2
3° Medio A	36	6	4
3° Medio B	34	9	5
4° Medio A	31	1	1
4° Medio B	33	0	0
TOTALES	1168	49	52

17.- USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS - TRANSPARENCIA Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS 2019

Nuestro Colegio Mirador pertenece a la Fundación Educacional Comunidad y Aprendizaje (FEDUCA), que es una entidad sin fines de lucro, en donde se invierten y gastan el 100% de los recursos recibidos en sus proyectos educativos.

Todos los recursos del colegio son rendidos y fiscalizados en detalle por parte de los organismos legales pertinentes, mediante procedimientos definidos por la Superintendencia de Educación, SII y otros organismos del estado.

Además se presenta la cuenta pública anual a la comunidad y consejo escolar cada año.

El 73% de los recursos recibidos por el Colegio son públicos y el 27% por el aporte de los Padres/Aopoderados mediante la modalidad regulada del financiamiento compartido. Ambas Fuentes de ingresos están regulados en su uso y destino por la normativa legal vigente.

RECURSOS FINANCIEROS

- 1) De los recursos percibidos por concepto de subvención escolar del año 2019 por parte del Ministerio de Educación, el rubro más importante de gastos corresponde al ítem remuneraciones y honorarios del personal, que equivalen al 68% de estos ingresos. Estos ingresos totalizaron \$1.002 MM (considerando Leyes 19.410, 19993, 19.464, aporte gratuidad, bonificaciones BRP, AEP, Mantenimiento, pro retención, reliquidaciones, multas, bonos y aguinaldos)
- 2) El sistema de financiamiento compartido permitió al colegio durante el período 2019 entregar 125 becas de 100%, equivalentes a \$45 MM en beneficios a nuestros alumnos y familias, destinadas en su gran mayoría a familias con problemas socioeconómicos. Estos ingresos totalizaron \$362 MM. Estos recursos permiten financiar y complementar costos que la subvención no cubre. Un 58% a personal, un 32% a mantenciones y operación, 10% apoyo pedagógico y recursos de aprendizaje.
- 3) Del total de egresos del año 2019, el 53% corresponden a Gastos de personal, un 42,3% Gastos de operación, inversión y mantención, un 1,1% a asesorías técnicas y capacitación, un 1,2% recursos de aprendizaje y apoyo, un 2,4% a bienestar alumnos. Todos gastos de carácter anual que totalizan un monto total de \$1.273 MM.

18.- SITUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ESTABLECIMIENTO

El Colegio Mirador posee infraestructura moderna, de alto estándar, especialmente diseñada para fines educacionales donde, año a año, se ejecuta un plan de mantención con el propósito de que nuestra comunidad escolar, trabaje/estudie en las mejores condiciones posibles. A través de su director ejecutivo, se contratan los más diversos servicios de mantenimiento del local escolar.

Durante el año 2019 y parte de este año 2020, se han ejecutado las siguientes acciones de mantenimiento:

	ITEM	STATUS
1	Mantención de pinturas de salas, espacios comunes, pasillos y gimnasio	TERMINADO
2	Mantención/recambio de enchufes e interruptores en todas las salas de clases	TERMINADO
3	Cambio luminarias salas tercer piso	TERMINADO
4	Mantención luminarias primer y segundo piso, pasillos y oficinas	TERMINADO
5	Habilitación enfermería y agua potable en su interior	TERMINADO
6	Ampliación sala de profesores	TERMINADO
7	Instalación pasto sintético sector Educación Pre-Básica	TERMINADO
8	Retiro juego modular por cumplir vida útil e Instalacion de nuevo juego modular patio pre-basica	TERMINADO
9	Reemplazo cerco de totora en patio de pre-básica	EN EJECUCION
10	Cambio de cañerías de agua caliente sector casino Junaeb	TERMINADO
11	Reparación llaves de paso y chayas camarines varones	TERMINADO
12	Reparación de riego automático	TERMINADO
13	Reparación de enchufes en laboratorio de computación 2	TERMINADO
14	Higienización y sanitización de baños	TERMINADO
15	Reparación de módulos de baños pre-básica, primer y segundo piso	TERMINADO
16	Fumigación anti plagas patio y jardines	TERMINADO
17	Mantención equipos audio visuales	TERMINADO
18	Reposición y Mantención de equipo de cámaras	TERMINADO
19	Mantencion Extintores y adquisición de equipos nuevos	TERMINADO
20	Adquisición de equipos de audio	TERMINADO
21	Mantención y reemplazo de vidrios y policarbonatos	TERMINADO
22	Mantención chapas de oficinas y aulas	TERMINADO
23	Mantención de batería de calefont de duchas alumnos y cocina Junaeb	TERMINADO
23	Mantención de jardines y áreas verdes interiores	TERMINADO

19.- EVALUACIÓN DE PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO PME DEL COLEGIO MIRADOR - TODAS LAS GESTIONES

Durante el año 2019, como otros años, el Equipo de Gestión se hace cargo de implementar acciones para dar cuenta de los distintos objetivos e indicadores que el colegio ha trazado en su plan estratégico de 4 años.

Al término del año escolar 2019, en sesión del Equipo de Gestión, se procede a hacer la evaluación del PME institucional, a través de los procesos de cierre de cada una de las gestiones, arrojando resultados que son considerados satisfactorios, pero que plantea el desafío de optimizar los procesos, enfocarse en acciones que impacten directamente en los aprendizajes de los estudiantes para el año 2019.

Ponemos a disposición de nuestra comunidad escolar la evaluación del PME de las distintas gestiones, expresadas en general, en calificaciones de logro porcentual, a los que se llega después de arduos y exhaustivos procesos de registro de resultados en los que denominamos "Procesos de Cierre".

La presentación de esta planilla resumen, representa por si sola, una clara y sintetizada visión de los resultados de la gestión 2019, por lo que invitamos al lector a valorarla en su justa medida y a analizar sus resultados.

Dimensión	Sub-dimensión	Nombre indicador	Indicador	Logro del indicador 2018	Logro del indicador 2019 de acuerdo a meta	METAS PROPUESTAS PARA EL 2020	
Gestión pedagógica	GESTIÓN CURRICULAR	SIMCE 4° BÁSICO	IGP.1	Puntaje Promedio SIMCE 4° BÁSICO	252	NO SE APLICÓ	INCREMENTAR UN PUNTO SOBRE AÑO ANTERIOR
		SIMCE 8° Básico		Puntaje promedio SIMCE 6° BÁSICO 2018 - 8° BÁSICO 2019	259	SIN DATO	INCREMENTAR UN PUNTO SOBRE AÑO ANTERIOR
		SIMCE 2° Medio		Puntaje promedio SIMCE 2° MEDIO	258	NO SE APLICÓ	INCREMENTAR UN PUNTO SOBRE AÑO ANTERIOR
		PSU	IGP.2	% estudiantes que rinden PSU que obtienen MÁS DE 450 PUNTOS EN TODAS LAS PRUEBAS	26	70,83%	100%
		Pruebas Externas	IGP.3	% de alumnos en nivel DE APRENDIZAJE ELEMENTAL + ADECUADO	79,33%	SIN DATO	SUPERIOR A 90%
		Indicadores OIC	IGP.4	% PROMEDIO IDPS: TODOS IDPS Y TODOS LOS NIVELES RENDIDOS	67,30%	SIN DATO	INCREMENTAR UN PUNTO SOBRE AÑO ANTERIOR
		Jefatura de curso	IGP.5	Cumplimiento docentes del protocolo de jefatura de curso	85,78%	93,70%	% PROMEDIO SOBRE 95%
	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA	Proyectos colaborativos entre docentes	IGP.6	% de docente que participan en proyectos colaborativos	100%	100%	100%
		Monitoreo del aprendizaje (planificaciones)	IGP.7	Cumplimiento docente con pauta de planificación	95,60%	82,30%	95%
		Desempeño en el aula	IGP.8	% DE DOCENTES EN CATEGORÍA COMPETENTE O DESTACADO DE SU PAUTA DE DESEMPEÑO DOCENTE	84,85%	87,30%	SOBRE 95%
		Protocolo acompañamiento docente	IGP.9	% docentes con al menos 4 entrevistas de retroalimentación con la coordinación	0%	3%	50%
APOYO AL DESARROLLO DE LOS	Participación en reforzamiento	IGP.11	% estudiantes que participan de talleres de reforzamiento del total que lo requiere (según protocolo)	42,85%	51,50%	90% (DIVERSIFICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN EN REFORZAMIENTO)	

		Atención psicopedagogía	IGP.12	% estudiantes atendidos por psicopedagogía del total que lo requiere (según protocolo)	100%	100%	100%
Liderazgo	LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR	Por definir 2018	IL.1		NO SE IMPLEMENTA FORMALMENTE EN PME	NO SE IMPLEMENTA FORMALMENTE EN PME	
	LIDERAZGO DIRECTOR	Adhesión al proyecto educativo	IL.2	% de actores que manifiestan adhesión en niveles altos (3-4) (encuesta)	65,77%	77,72%	SOBRE 80%
		Percepción de calidad	IL.3	% de apoderados que consideran colegio entrega educación de excelencia (encuesta)	78,61%	78,38%	SOBRE 80%
		Difusión PEI	IL.4	% de actores que conoce elementos del PEI	70,29%	67,78%	SOBRE 80%
	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS	Monitoreo de acciones	IL.5	% avance implementación acciones del PME EN DICIEMBRE	50%	75%	100%
		Efectividad de objetivos	IL.6	% DE INDICADORES PME QUE CUMPLEN LA META EN DICIEMBRE (INDICADORES LOGRADOS/TOTAL DE INDICADORES)	EN CÁLCULO	26,92%	75%
Convivencia escolar	FORMACIÓN	Plan de formación	IC.1	% implementación Plan de Formación según lo planificado	78,80%	85%	SOBRE 90%
		Percepción actores: Autoestima académica	IC.2	% estudiantes y apoderados con buena percepción sobre Autoestima académica y motivación escolar (encuesta)	78,44%	91,84%	SOBRE 80%
		Percepción actores: Hábitos de vida saludable	IC.3	% estudiantes y apoderados con buena percepción sobre Hábitos de vida saludable (encuesta)	73,87%	80,17%	SOBRE 80%
	CONVIVENCIA ESCOLAR	Plan de convivencia escolar	IC.4	% implementación Plan de Convivencia según lo planificado	81,80%	89,50%	SOBRE 90%
		Percepción de actores: convivencia	IC.5	% estudiantes y apoderados con buena percepción sobre Convivencia y clima escolar (incluyendo seguridad y confianza) (encuesta)	73,05%	81,46%	SOBRE 80%
	PARTICIPACIÓN Y VIDA DEMOCRÁTICA	Percepción de actores: Participación y vida democrática	IC.6	% de estudiantes y apoderados con buena percepción sobre Participación y vida democrática (encuesta)	70,04%	83,57%	SOBRE 80%
Gestión de recursos	GESTIÓN DE PERSONAL	Asistencia del docente	IGR.1	# Inasistencias injustificadas del docente	#44	#58	0
		Puntualidad en el inicio de la jornada laboral	IGR.2	# Atrasos del docente al inicio de la jornada: (LA IDEA ES BAJAR EL NÚMERO DE ATRASOS POR SOBRE LOS MINUTOS)	#94	#160	REDUCIR EN AL MENOS 50% N° DE ATRASOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR

	Pauta desempeño profesional y administrativo no docentes	IGR.3	% DE ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN EN CATEGORÍA competentes o destacados.	75%	76,39%	SOBRE 90%
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Asistencia promedio	IGR.4	% de asistencia estudiantes	87,40%	90,20%	SOBRE 91,5%
	Retención de Matrícula	IGR.5	Tasa de retención entre años	87,07%	89,10%	SOBRE 90%
	Multas de fiscalización	IGR.6	# total de multas fiscalización	#0	#0	0
	Recaudación FC	IGR.7	% recaudación de FC	96,05%	97,92%	97%
GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS	Porcentaje de avance en la ejecución de compras de recursos, insumos y equipamiento en relación al plan anual.	IGR.8	% avance plan de adquisiciones según programado: A PARTIR DE 2019 SE COMENZÓ A IMPLEMENTAR EN COLEGIO, YA PARA 2020 ESTARÁ EN PLENO DESARROLLO EN EL COLEGIO.	SE DESARROLLA A TRAVÉS DE OFICINA CENTRAL	87%	90%
OTROS INDICADORES	Asistencia de apoderados a reuniones		% asistencia de apoderados	69,84%	63,22%	SOBRE 80%
	Accidentabilidad		# de accidentes ocurridos en el año	#693	#523	MENOR A 450

20.- FISCALIZACIONES

El colegio mantiene una conducta de plena observancia a los protocolos e instrucciones que emanan de la autoridad, con procedimientos de auditoria interna que realiza directamente el equipo sostenedor del colegio, emulando una fiscalización real, tanto en el carácter aleatorio durante el año, como en los más de 100 indicadores de la pauta, logrando mantener un alto estándar en el cumplimiento de normas y reglamentos.

Esto es fruto de los constantes proceso de auto revisión y prevención del equipo sostenedor en el Colegio Mirador, mediante protocolos internos que revisan todos y cada uno de sus procesos.

El colegio recibió solo 2 denuncias por parte de miembros de nuestra comunidad, que pudieron ser revisadas e inspeccionadas por la superintendencia de educación, estableciendo ésta la plena observancia de nuestros protocolos internos, especialmente en la aplicación de nuestra normativa de convivencia escolar, provocando que las dos denuncias se desestimaran y cerraran sin ningún tipo de observación negativa para el colegio.

Los apoderados deben acercarse al colegio inicialmente si tienen algun problema, es éste el que debe proporcionar soluciones a las dificultades particulares, especialmente porque mantenemos una política de puertas abiertas para todos los miembros de la comunidad.

21.- RESULTADOS PSU COLEGIO MIRADOR

Presentamos cuadros explicativos con los resultados PSU del proceso 2020, donde se logra apreciar que de las pruebas obligatorias Matemática y Lenguaje, solo 48 de 65 alumnos rinden los instrumentos, fundamentalmente por las dificultades que hubo para rendir en forma normal dicho proceso.

El grupo de estudiantes que rindió las pruebas puede ser usado de muestra representativa del grupo general y así extrapolar los resultados para uso de este informe.

Se puede observar el carácter heterogéneo de los resultados, ya que estos se distribuyen entre los 250 a los 700 puntos en prácticamente todas las pruebas, estableciendo enormes diferencias en los rendimientos individuales de los estudiantes.

El grupo mayor se ubica entre los 450 y los 500 puntos, generando una curva normal de rendimientos.

Es posible concluir que una de las razones principales para semejante diversidad de rendimientos, son las diferencias de aprendizaje de base, lo que plantea la necesidad de trabajar muy intensamente con los estudiantes de todos los niveles que se encuentren en categoría de insuficientes de aprendizaje. Acortar la brecha entre los estudiantes debe ser el principal objetivo de los años venideros.

PSU OBLIGATORIA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL ALUMNOS	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	1	2,08
350 - 399	6	12,50
400 - 449	8	16,67
450 - 499	11	22,92
500 - 549	9	18,75
550 - 599	8	16,67
600 - 649	2	4,17
650 - 699	2	4,17
700 - 749	1	2,08
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	48	100,00

**PSU OBLIGATORIA DE
MATEMÁTICA**

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	2	4,17
250 - 299	1	2,08
300 - 349	4	8,33
350 - 399	4	8,33
400 - 449	9	18,75
450 - 499	8	16,67
500 - 549	8	16,67
550 - 599	9	18,75
600 - 649	3	6,25
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	48	100,00

**PSU OPTATIVA DE HISTORIA,
GEOGRAFÍA Y CIENCIAS
SOCIALES**

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	1	4,17
300 - 349	1	4,17
350 - 399	5	20,83
400 - 449	1	4,17
450 - 499	5	20,83
500 - 549	5	20,83
550 - 599	2	8,33
600 - 649	3	12,50
650 - 699	0	0,00
700 - 749	0	0,00
750 - 799	1	4,17
800 - 850	0	0,00
TOTAL	24	100,00

PSU OPTATIVA DE CIENCIAS

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	1	3,70
300 - 349	3	11,11
350 - 399	1	3,70
400 - 449	3	11,11
450 - 499	2	7,41
500 - 549	4	14,81
550 - 599	10	37,04
600 - 649	1	3,70
650 - 699	2	7,41
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	27	100,00

PROMEDIO PSU

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	3	6,25
350 - 399	5	10,42
400 - 449	6	12,50
450 - 499	18	37,50
500 - 549	6	12,50
550 - 599	5	10,42
600 - 649	4	8,33
650 - 699	1	2,08
700 - 749	0	0,00
750 - 799	0	0,00
800 - 850	0	0,00
TOTAL	48	100,00

NEM

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	0	0,00
400 - 449	2	4,08
450 - 499	5	10,20
500 - 549	10	20,41
550 - 599	12	24,49
600 - 649	8	16,33
650 - 699	4	8,16
700 - 749	6	12,24
750 - 799	2	4,08
800 - 850	0	0,00
TOTAL	49	100,00

RANKING

PUNTAJE ESTÁNDAR	TOTAL	%
150 - 199	0	0,00
200 - 249	0	0,00
250 - 299	0	0,00
300 - 349	0	0,00
350 - 399	0	0,00
400 - 449	2	4,08
450 - 499	5	10,20
500 - 549	9	18,37
550 - 599	5	10,20
600 - 649	12	24,49
650 - 699	2	4,08
700 - 749	5	10,20
750 - 799	1	2,04
800 - 850	8	16,33
TOTAL	49	100,00

22.- RESULTADOS SIMCE 2019

Al cierre de éste informe no estaban disponibles los resultados del único nivel que rindió dicha prueba, 8° básico.

	CUARTO BÁSICO					SEXTO BÁSICO					OCTAVO BÁSICO				SEGUNDO MEDIO				
OIC	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2014	2015	2016	2017	2018
AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	73	72	74	79	74	73	73	74		73		74		65	75	75	75	69	72
CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	75	72	71	71	72	74	75	72		74		71		63	71	72	70	67	72
PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	80	77	78	80	76	74	79	74		75		78		59	77	79	75	67	77
HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE	70	68	72	72	69	68	67	66		67		66		63	64	65	67	65	66
PROMEDIO OIC				76	73			72		72								##	72
PUNTAJES SIMCE HISTÓRICOS	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2014	2015	2016	2017	2018
COMPRESIÓN LECTORA	270	270	276	257	250	232	253	252		256		254		236	242	261	264	243	261
MATEMÁTICA	246	261	280	265	253	242	246	252		261		262		257	269	273	259	255	254
PROMEDIO DE LENGUAJE Y MATEMÁTICA				261	252			252		259								249	258
CIENCIAS NATURALES										259		277		267	259		245		251
HISTORIA							247	251										243	
ESCRITURA								50											

23.- TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS

Nuestro colegio valora significativamente el que nuestros estudiantes hagan un buen uso de su tiempo libre, posibilitando al mismo tiempo que se relacionen con compañeros de colegio de distintos niveles, generando nuevas relaciones interpersonales entre ellos.

Por otra parte, desde la perspectiva de la Orientación Vocacional, tener una oferta amplia de talleres y actividades extraprogramáticas para los estudiantes, permite que cada uno de ellos mejore sus posibilidades de descubrir sus talentos, desarrollarlos y avanzar hacia sus proyectos personales de vida.

Durante el 2019, el colegio pone a disposición de sus estudiantes la siguiente propuesta de talleres extraprogramáticas, que tuvo una amplia participación.

NOMBRE TALLER	TIEMPO ASIGNADO	MONITORES
Futbol Varones	4 horas	Matias Contreras Marín
Futbol Femenino	2 hora	Matias Contreras Marín
Basquetbol	1 horas	Matias Contreras Marín
Cheerleaders	6 horas	Claudia Marquez Villegas
Música	2 horas	Franco Ilabaca
Patinaje Artístico	10 horas	Jessica Farías Matamala
Música	2 horas	Chistian Castillo
Ciencias	2 Horas	Carol Zúñiga
Grupos de Lenguaje	6	E. Quintana - K. Martel - C. Retamales
Grupos de Matemática	4	C. Durán - P. Farfán

24.- PROYECTOS DE RECONOCIMIENTO A LA EXCELENCIA DOCENTE (PRED)

Los PRED son iniciativas internas del colegio para el desarrollo profesional docente, que busca integrar una línea de trabajo de innovación en los procesos de aprendizaje.

Los principales beneficiarios son los alumnos y los docentes en su proceso de desarrollo y investigación profesional. El proyecto se trabaja formalmente, con seguimiento del logro de objetivos comprometidos, lo que se traduce finalmente en incentivos a los profesionales del colegio involucrados en el proyecto.

Estos proyectos tienen como finalidad motivar y movilizar a los docentes a crear y así optimizar los aprendizajes de los alumnos.

El año 2019 se implementaron 3 proyectos, que presentamos en la siguiente tabla.

Nombre Proyecto	Jefe de Proyecto	Porcentaje de Logro	Resultado
"Mi lenguaje valórico"	Yanis Tapia	92	APRUEBA (100% incentivo)
"Geometría en Educación Física e Inglés"	Claudia Márquez	86	APRUEBA (100% incentivo)
"Conecta2"	Vanessa Rodríguez	91	APRUEBA (100% incentivo)

25.- CAPACITACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL

En el colegio Mirador existe un proceso de formación continua del personal del establecimiento, tanto para docentes como para asistentes de la educación, que consta de temáticas referidas a la Misión Institucional.

Capacitaciones a los docentes del Colegio Mirador

Presencial "Herramientas para el diseño y construcción de instrumentos de evaluación" 15 al 18 de Julio de 2019, a través de la institución capacitadora "Tu Clase Tu País", que se complementó con un taller presencial sobre el proceso de retroalimentación del aprendizaje.

On line para los docentes: "Introducción a las estrategias innovadoras en el Aula" de Agosto a octubre de 2019, a través de la institución capacitadora "Tu Clase Tu País"

Resumen del Plan de Desarrollo Profesional Docente:

Identificación

Establecimiento	Colegio Mirador
RBD	25580-7
Dependencia	Particular subvencionada
Niveles de educación que imparte	Prekínder a 4° Medio
Comuna, Región	Puente Alto - Metropolitana

Objetivo General	Apoyar la labor educativa de los docentes, instaurando espacios de formación permanente y perfeccionamiento de su quehacer educativo.
Objetivos específicos	Entregar a nuestros docentes herramientas técnicas de planificación, desarrollo, evaluación y retroalimentación de su quehacer en aula, considerando los actuales requerimientos educativos.
	Instalar prácticas de acompañamiento profesional en el aula, con carácter periódico y reforzando el desempeño de cada docente al interior de ella.
	Promover oportunidades de aprendizaje que permitan a nuestros docentes perfeccionarse en los diferentes ámbitos de su quehacer pedagógico.
	Promover el trabajo colaborativo entre docentes, favoreciendo la reflexión sobre los procesos educativos, la innovación de las prácticas y el desarrollo profesional permanente.

Objetivo	Acciones	Responsables	Verificadores
Entregar a nuestros docentes herramientas técnicas de planificación, desarrollo, evaluación y retroalimentación de su quehacer en aula, considerando los actuales requerimientos educativos.	Análisis y mejoramiento de planificaciones, recursos de aprendizaje e instrumentos de evaluación acorde a las exigencias actuales y características del currículo nacional.	Equipo Técnico Pedagógico	Revisión de planificaciones con proceso de triangulación.

	<p>Mejoramiento del proceso de planificación acorde a los programas indicativos del mineduc.</p> <p>Estandarización del diseño, aplicación y retroalimentación de los instrumentos de medición de los aprendizajes de los estudiantes.</p> <p>Mejoramiento de los procedimientos e instrumentos de evaluación de los aprendizajes de los estudiantes (diseño y aplicación de pruebas institucionales, pruebas de nivel, evaluaciones con carácter formativo, procesos de retroalimentación luego de evaluaciones sumativas)</p>	<p>Equipo Técnico Pedagógico</p> <p>Equipo Técnico Pedagógico</p> <p>Equipo Técnico Pedagógico</p>	<p>Establecer la correspondencia entre las actividades realizadas en clases y los OA e indicadores de evaluación del programa</p> <p>Aplicar protocolos del reglamento de evaluación escolar. Sesiones de trabajo sobre la materia registradas en libro de actas del departamento.</p> <p>Uso de plataforma Puntaje Nacional en Enseñanza Media y Aprendo Libre en Enseñanza Básica (En estudio) para la construcción de instrumentos escritos, según el OA evaluado.</p> <p>Revisión de otros instrumentos como rúbricas, listas de cotejo, pautas de observación actitudinales, entre otras, por parte del equipo técnico.</p>
<p>Instalar prácticas de acompañamiento profesional en el aula, con carácter periódico y reforzando el desempeño de cada docente al interior de ella.</p>	<p>Diseño de procedimientos e instrumentos para evaluar desempeño docente en aula, considerando el Marco para la Buena Enseñanza Revisión y análisis de prácticas pedagógicas en aula (diseño y aplicación de instrumentos de autoevaluación del propio desempeño docente, considerando el Marco para la Buena Enseñanza)</p> <p>Definición de calendario de visitas al aula y observación de clases con retroalimentación posterior respecto del desempeño docente en aula.</p>	<p>Equipo de gestión (perfil docente)</p>	<p>Hacer acompañamiento al aula, al menos en 4 ocasiones durante el año escolar, con rúbrica acordada con los docentes y sus correspondientes registros de retroalimentación,</p>

<p>Promover oportunidades de aprendizaje que permitan a nuestras docentes capacitarse y/o perfeccionarse en los diferentes ámbitos de su quehacer pedagógico.</p>	<p>Proveer un sistema de capacitación docente e-learnig, b-learning o presencial para cubrir las necesidades detectadas por el colegio.</p> <p>NOTA: En procesos futuros, una vez evaluado el resultado del proceso 2019, se abrirá la elección de cursos a los propios docentes, de acuerdo a criterios del equipo de gestión y del equipo sostenedor.</p>	<p>Equipo Directivo</p>	<p>(En estudio) Los docentes participarán de una capacitación presencial de 24 horas cronológicas, en el mes de julio, en el marco de las jornadas de trabajo sin estudiantes, realizadas por "Tu clase, tu país"</p> <p>Los docentes se inscribirán en la plataforma "Tu clase, tu país", en un curso on line de 30 horas, con 2 meses y medio de duración, que se realizará entre los meses de junio y agosto.</p>
<p>Promover el trabajo colaborativo entre docentes, favoreciendo la reflexión sobre los procesos educativos, la innovación de las prácticas y el desarrollo profesional permanente.</p>	<p>Coordinar el quehacer pedagógico según niveles y asignaturas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conformación de equipos permanentes de trabajo especializados por asignatura. • Conformación de equipos permanentes de trabajo ampliado por niveles. <p>Desarrollar de reuniones de U.T.P con los equipos especializados y/o ampliados dentro de consejo de profesores para resolver temáticas específicas según necesidades emergentes.</p>	<p>Equipo Directivo</p>	<p>Organizar el trabajo por departamentos de área.</p> <p>Organizar las Reflexiones Pedagógicas.</p> <p>Organizar jornadas de trabajo sin alumnos.</p>

26.- EVALUACIÓN DOCENTE

El equipo Directivo realiza la evaluación del personal de acuerdo a rúbricas conocidas, con el objetivo de retroalimentar a los colaboradores en su quehacer diario y su contribución a los objetivos institucionales.

Durante el año 2019, se complementó la pauta de desempeño docente, que da cuenta de una gran diversidad de aspectos, todos imprescindibles para una Buena gestión docente.

Mostramos a modo de ejemplo un modelo.



COLEGIO MIRADOR DE PUENTE ALTO

SÍNTESIS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE

RUT:

Profesor (a): **NOMBRE DEL DOCENTE**

N° DE RUT

Asignatura y Jefatura: **ASIGNATURA**

B7B

Fecha de cierre:

	I. COMPETENCIAS DE GESTION PROFESIONAL: Demuestra poseer las competencias conductuales exigidas para su cargo, según reglamento interno - 30% del total de la pauta.	Puntaje obtenido	Puntaje ponderado
EQUIPO DE GESTIÓN	FORMACIÓN DISCIPLINARIA: Iniciativa e innovación, Orientación a la calidad, Autoaprendizaje y Desarrollo profesional, Capacidad de autoformación y actualización: 20%	95,58	19,12
	RELACIÓN CON LA COMUNIDAD: Liderazgo y manejo de grupo, Buen manejo de las relaciones interpersonales, Trabajar en equipo: 20%	100,00	20,00
	FORMACIÓN Y DESARROLLO PERSONAL: Asertividad en la toma de decisiones, Compromiso ético-social, Tolerancia a la presión y frustración, Orden y organización: 20%	90,00	18,00
	Cumple los procedimientos descritos en el Manual de Convivencia Escolar: 40%	100,00	40,00
		97,12	
	II. COMPETENCIAS TÉCNICO - PEDAGÓGICAS - 40% del total de la pauta.	Puntaje obtenido	Puntaje ponderado
COORDINACIÓN ACADÉMICA	Buenas prácticas docentes expresadas a través de rúbrica del Acompañamiento al Aula: 25%	85,25	21,31
	Usa la metodología del Aprender Haciendo: 25%	95,00	23,75

	Respeto el sistema de evaluación normado en el Reglamento de Evaluación del colegio: 30%	100,00	30,00
	Potencia la utilización de recursos TICS en sus clases: 20%	100,00	20,00
	Puntaje logrado	95,06	
	III. COMPETENCIAS TECNICO ADMINISTRATIVAS: 30% del total de la pauta	Puntaje obtenido	Puntaje ponderado
C.A.	Desempeña adecuadamente las labores administrativas asignadas para su cargo, según reglamento interno: 40%	68,43	27,37
DIR	Participa de los eventos tradicionales del calendario escolar programados por el colegio: 20%	100,00	20,00
J.A.	Cumplimiento de disciplina laboral. 40%	79,00	31,60
	Puntaje Logrado	78,97	
	En consecuencia, usted obtuvo un puntaje total de su pauta:	90,85	
	POR LO TANTO, SE ADJUDICA EL ATRIBUTO DE DOCENTE:	DESTACADO (A)	

Desempeño Destacado; DD>90%

Desempeño Competente; 75%<DC<=90%

Desempeño Básico: 60%<=DB<=75%

Desempeño Insatisfactorio: 0%<DI<60%

Robert Millas González
Director

Tomo conocimiento

Firma del Docente evaluado

fecha

27.- INCENTIVO AL PERSONAL

Cada año el Colegio Mirador entrega, adicional a la remuneración de sus colaboradores, un programa de incentivos en dinero de acuerdo al logro de objetivos de carácter académico y administrativo del PME. Estos consideran los resultados Simce, otros indicadores de calidad (formación integral), resultados de encuestas, inasistencias, atrasos, etc. De manera de propender una cultura orientada al logro de aprendizaje de los alumnos.

Los incentivos al personal son una cultura instalada en el personal más antiguo, donde la misión del equipo de gestión, es que cada funcionario visibilice que los procesos de mejora son colectivos, pero también su incentivo depende de la gestión personal. Por todo ello, se explicó durante el año "Cómo opera" la planilla de incentivos, generando mayor claridad a la forma en que se asignan los beneficios, enfocando a los funcionarios en la mejora.

28.- COMITÉ PARITARIO

Sesionando una vez al mes con la representación de los trabajadores y del Equipo Directivo y asesorados por un prevencionista de Riesgos.

El trabajo de éste Comité se plasma en un Plan Anual de Acción que tiene la misión de velar por la seguridad de los trabajadores como hacer del establecimiento un recinto seguro para los trabajadores y los estudiantes. Mensualmente se monitorea a través de indicadores de cumplimiento en un registro de control.

29.- CONCLUSIONES Y DESAFÍOS 2020

Desde los equipos de trabajo:

- a) El año 2019 los profesionales que conforman el equipo de gestión se afianzan y logran coordinar los esfuerzos de mejor manera para abordar las tareas que la institución nos plantea. Para el año 2020, debemos abordar en cada gestión, tareas más específicas que produzcan el mayor impacto en el logro de aprendizajes de los estudiantes, descartando tareas menores que pueden ser delegadas a nuestros colaboradores. Una Buena gestión parte por un adecuado diagnóstico de nuestras áreas de gestión, la consolidación de la metodología PME será una importante estrategia para organizar las prioridades de cada gestión.
- b) Hemos considerado pertinente coordinar el trabajo profesional dirigido al apoyo de los estudiantes, a través de la creación del Departamento de Apoyo Estudiantil (DAE), que lo conforman profesionales que se han aglutinado tras un nuevo enfoque, cuál es la atención integral de las necesidades de los estudiantes.

Con reuniones de coordinación semanales, con nuevas tareas conjuntas que se le ha asignado, por ejemplo, la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, campaña de prevención contra el Covid-19, entre otras.

Lo conforman el Coordinador de Convivencia Escolar, La Educadora Diferencial, la Psicopedagoga, La Psicóloga Educativa, La Psicóloga perfil Orientadora, todos quienes no han abandonado sus tareas específicas, todo lo contrario, se coordinan para colaborar mutuamente en el objetivo de estar siempre atentos a las necesidades de nuestros estudiantes.

- c) Como Fundación hemos realizado importantes esfuerzos para traer nuevas competencias profesionales a puestos claves dentro de los asistentes de la educación, que generen movilidad e impacto positivo en la comunidad escolar, vinculándolos con el trabajo pedagógico, como colaboradores permanentes de las distintas prácticas docentes. Entre ellos, el CRA, los laboratorios y las distintas secretarías que operan en el colegio.
- d) Nuestro cuerpo docente, con cambios específicos en algunas asignaturas para 2020, necesita en forma permanente acceder a instancias de capacitación y perfeccionamiento, atendiendo con profesionalismo los desafíos que nos impone un cambio de paradigma expresado en la nueva normativa de Evaluación. Esta nueva normativa, donde la repitencia tiene siempre una connotación negativa para los estudiantes, debe centrar sus acciones en provocar aprendizaje profundo, asignando actividades y tareas desafiantes y promotoras de habilidades cognitivas superiores, entendiendo los problemas de base que arrastra un sector importante de nuestro alumnado, estimado entre un 20% y un 30% del total, en los distintos niveles (Fuente: última medición alumnos iniciales y resultado PSU). Debemos volcarnos con fuerza a los elementos técnicos de nuestra profesión, donde la evaluación, centrada en la retroalimentación, debe estar destinada a generar aprendizajes en los estudiantes, no sólo medirlos.
- e) Al cierre de éste informe, las comunidades educativas se esmeraban en poner en acción educación a distancia con sus estudiantes, para paliar en parte la difícil tarea de la educación presencial para niños y jóvenes. Si consideramos éste acontecimiento como una oportunidad, entonces es necesario que todos avancemos en el uso de herramientas que faciliten este cometido y la mejor forma es poniéndolas en práctica. Esta práctica forzada en un principio, se transformará en una actividad permanente para todos los docentes, usando estrategias con

“Aula Inversa”, asignaciones y entregas de trabajo en línea, entrevistas de apoderados virtuales, línea directa de retroalimentación a los estudiantes y un gran etc, donde la exploración de posibilidades surge de la cooperación pedagógica entre los docentes y directivos.

- f) Los aspectos asociados a las medidas sanitarias que deberemos implementar para el retorno a clases con nuestros funcionarios y estudiantes deberá generar tranquilidad y certeza a la comunidad escolar, de que se siguen las medidas que la autoridad de salud recomiende y donde todos tendrán un rol importante.

Desde la relación con nuestra comunidad:

Desde el estallido social, donde se produce un levantamiento de demandas desde las distintas organizaciones de la sociedad, en nuestro caso, de estudiantes y apoderados, se nos hace un deber comprender el proceso a cabalidad y esforzarnos sobremanera por mantener líneas de comunicación abiertas, sencillas y eficientes para escuchar y comunicar, con una actitud empática con las necesidades de nuestra comunidad.

La democratización de nuestras organizaciones de padres y alumnos se vislumbra como una tarea primordial para mantener interlocutores válidos para tiempos de mucha combulsión política, a propósito del plebiscito de octubre, las demandas sociales que están en latencia mientras pasa la emergencia sanitaria, podemos prever que se desencadenará con fuerza una vez sea controlada la pandemia.

También debemos afianzar la relación con nuestros funcionarios, con mucho diálogo, claridad en las metas y empatía con su función de primera línea de relación con estudiantes y apoderados.

El rol de los directivos se llena de matices, ya que tienen la responsabilidad de ir creando ambientes apropiados para el trabajo, usando herramientas del liderazgo, conteniendo, asesorando y colaborando con sus docentes en particular y llevando buenas asesorías para la toma de decisiones de nuestra fundación. Activos mediadores frente a los conflictos y por sobretodo, fortaleciendo en trabajo técnico que permita mejorar los aprendizajes de nuestros estudiantes.

Desde el trabajo técnico – pedagógico

Sin duda esta dimensión de nuestro trabajo profesional es la que abordará los desafíos más complejos, ya que debe hacerse cargo de ir resolviendo las brechas en la formación de base de un grupo importante de nuestros estudiantes y en todos los niveles. La adquisición temprana de la lectoescritura en nuestros estudiantes de primero apunta en esa dirección, el área de educación diferencial, que en 2019 atendió a un poco más del 10% de nuestro estudiantado que mantiene algún tipo de necesidad educativa, adquiere cada vez un mayor peso específico y una mayor comprensión de su trabajo por parte del cuerpo docente.

En Enseñanza Básica fundamentalmente deberemos planificar mayores intervenciones en todas las asignaturas que vayan en la dirección de mejorar la comprensión lectora. Más lecturas en voz alta, más producción de textos, más informes escritos, identificación de conceptos claves de cada clase, más redacción de conclusiones y síntesis de clases, más debates y expresión oral, entre otras tantas iniciativas, son el camino para poder acceder a aprendizajes de calidad en cada uno de los niveles.

Por otra parte, el acompañamiento al aula, la participación en las reuniones de

departamento, el liderazgo en la instalación de la normativa de evaluación y el monitoreo de las actividades de clases, especialmente en la “embergadura de las tareas” que se asigna a los estudiantes, será un norte. Resolver la ecuación entre las actividades de mayor complejidad y el tratamiento a las necesidades educativas de los estudiantes será el reto para el equipo técnico del colegio.

La toma de decisiones basada en evidencia cuantificada como pruebas externas, encuestas y análisis de rendimiento de los grupos de estudiantes son el desafío para la gestión futura del equipo.

Desde el liderazgo:

En un año complejo, el liderazgo directivo especialmente de la dirección, será fundamental para nuestro colegio. Estar en terreno, atender y resolver las necesidades de nuestra comunidad, impulsar proyectos de mejora, monitorear el trabajo de los equipos de profesionales, atentos a los requerimientos de la autoridad y de nuestra Fundación, reuniéndose con los equipos, orientando y señalando las metas propuestas, incentivando el desarrollo de proyectos y por sobretodo, muy atentos a las señales externas en relación a la forma en que nos impactará los movimientos sociales, con una actitud preventiva y proactiva.

Desde la Convivencia Escolar:

Sabemos que la convivencia escolar en un colegio impacta en los aprendizajes de los estudiantes y en los climas de trabajo al interior de cada aula, por lo tanto, el norte debe ser enfatizar en la prevención, la contención de los estudiantes a nivel personal y colectivo, la proactividad, actividades de participación del estudiantado en la reflexión, sin evadir los temas más complejos que se nos presentarán. La creación del Departamento de Apoyo Estudiantil (DAE), va en esa dirección, donde se comparta la tarea, desde la dimensión particular de cada gestión, entendiendo la naturaleza sistémica del equipo.

Para el momento de retornar a las clases presenciales, el DAE deberá poner en marcha, con la ayuda de todos los estamentos del colegio, el plan de retorno que contempla dinámicas de contención, reflexión y expresiones de todo tipo de parte del alumnado y sus profesores.

El equipo de convivencia escolar tiene un especial rol con los docentes, monitoreándolos, apoyándolos, orientándolos, conteniéndolos y retroalimentando positivamente el trabajo asignado. De esta reflexión surge la necesidad de complementar su formación con capacitación que le permita actualizar conocimiento y repensar los enfoques que una educación moderna requiere.

**COLEGIO MIRADOR DE PUENTE ALTO.
MARZO 2020**